Anexa nr. ..... la H.C.L. nr. .....

Model Contract de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al oraşului Huedin, prin concesiune

În conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, cu modificarile si completarile ulterioare, H.G. nr.1059 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan şi în baza Hotărârii Consiliului Local Huedin nr. ..... din ..... privind delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al oraşului Huedin, prin concesiune, s-a încheiat prezentul contract.

CAP. 1 PĂRŢILE CONTRACTANTE

ORAŞUL HUEDIN, cu sediul în localitatea Huedin, str. Horea nr. 1, judeţul Cluj, telefon 0264 351548, fax: 0244 270010, cod fiscal 4485642, prin reprezentantul său legal primar – Mircea Moroşan, în calitate de CONCENDENT, pe de o parte

şi

..... codul unic de înregistrare....., cod fiscal ....., cont IBAN ..... sediul principal în ....., judeţul/sectorul ....., reprezentat prin .....,

în calitate de CONCESIONAR, pe de altă parte

În baza HCL nr. _____ din _____ privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al oraşului Huedin, prin concesiune, noi părţile am convenit:

CAP. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 - Obiectul contractului de concesiune îl reprezintă exploatarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele concedentului, Cod CPV: 85323000-9;

Art. 2 - Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu caietul de sarcini şi regulamentul întocmit potrivit legislaţiei în vigoare, care precizează cerinţele minime care trebuie să fie respectate în activităţile specifice serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al oraşului Huedin.

Art. 3 - Regulamentul de organizare şi funcţionare, precum şi Caietul de sarcini fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 4 (l) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, examinarea, cazarea, îngrijirea, eutanasierea şi neutralizarea cadavrelor câinilor fără stăpân.

(2) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecţia câinilor conform principiilor europene de protecţie a animalelor, concomitent cu protecţia cetăţenilor din orasul Huedin.

(3) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activităţi:

a) Identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea şi estimarea numărului de câini fără stăpân aflaţi pe raza unităţii administrativ teritoriale

b) Întocmirea planului de acţiune

c) strângerea câinilor fără stăpân se va face conform planului de acţiune dar şi în baza reclamaţiilor/ sesizărilor scrise, verbale ori prin orice alt mijloc de comunicare ale persoanelor fizice sau juridice, sau prin autosesizare a operatorului sau a Primariei oraşului Huedin. In cazul acestor reclamaţii/ sesizări capturarea căinilor fără stăpân se va face în maximum 3 ore de la sesizare.

d) supravegherea habitatelor;

e) reducerea numărului de câini fără stăpân prin capturarea de pe domeniul public sau privat al unitatii administrativ teritoriale;

f) stoparea înmulţirii necontrolate a câinilor de rasă comună;

g) prevenirea abandonului şi a pierderii câinilor;

h) facilitarea recuperării câinilor pierduţi;

i) promovarea deţinerii responsabile a câinilor;

j) reducerea apariţiei rabiei şi a altor zoonoze;

k)ameliorării sănătăţii şi bunăstării câinilor din adăposturi;

l) reducerea riscurilor asupra sănătăţii oamenilor;

m) prevenirea agresivităţii asupra oamenilor şi animalelor;

n) reducerea comerţului ilegal şi a traficului cu animale;

o)identificarea şi înregistrarea câinilor fără stăpân capturati din Huedin;

p) controlul revendicarilor si adoptiilor;

q) eutanasia câinilor fără stăpân cu boli cronice si incurabile constatate prin medici veterinari de liberă practică, conform legii în vigoare;

r)programe de informare, educaţie şi responabilizare a cetăţenilor.

s) îngrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea şi înregistrarea lor într-o evidenţă unică;

t) înapoierea câinilor proprietarului acestora, se va face după ce acesta îşi va asuma în scris răspunderea pentru deţinerea câinilor trataţi şi după achitarea contravalorii serviciilor;

u) amenajarea adăpostului în concordanţă cu prevederile legale specifice;

v) asigurarea condiţiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;

w) asigurarea unui contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate specializată.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt consideraţi animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

a) eutanasierea câinilor în afara instituţiilor specializate;

b) prinderea şi maltratarea câinilor;

c) organizarea luptelor cu câini.

CAP. 3 DURATA CONTRACTULUI

Art. 5 (1) Durata pentru care se concesionează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din oraşul Huedin, este de 2 ani.

(2) Durata contractului poate fi prelungită prin act adiţional, cu acordul părţilor, în condiţiile legii, numai cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al oraşului Huedin.

(3) În cazul în care concedentul nu doreşte prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunţa în scris concesionarul cu cel puţin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual şi va demara procedura de încredinţare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, conform procedurilor legale.

Art.6 Operatorului îi este interzis să subdelege/subcontracteze serviciul, în tot sau în parte, altor operatori.

Art. 7 Contractul de concesiune are ca anexe obligatorii următoarele:

a) Caietul de sarcini;

b) Oferta tehnica si financiara;

c) Regulamentul serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al orasului Huedin.

CAP. 4 REDEVENŢA

Art. 8 (1) Redevenţa anuală este în sumă de 5000 lei/an;

(2) Redevenţa se va achita anual, în rate egale semestriale, termenul scadent fiind cel târziu data de 31 martie şi 30 septembrie a fiecărui an pentru anul în curs. Termenul scadent pentru achitarea redevenţei aferente anului 2025 este cel târziu data de 15 decembrie 2025.

(3) Neplata redevenţei la termen dă dreptul concedentului să calculeze majorări şi penalităţi de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere. Acest cuantum poate fi modificat funcţie de legislaţia în vigoare. Plăţile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităţilor (până la plata integrală a acestora) şi numai după aceea în contul redevenţei restante.

(4) Redevenţa anuală, valoarea în lei se va indexa în fiecare an cu nivelul mediu al indicatorului ratei inflaţiei sau deflaţiei, prevăzută de Buletinul Statistic de Preţuri

CAP. 5 TARIFAREA ŞI AJ USTAREA TARIFELOR

Art. 10) (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului .

(2) Structura şi nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestaţiei şi vor fi în conformitate cu prevederile legale şi cu Anexa 14 din Caietul de Sarcini

(3) Tarifele operatorului se vor calcula pe baza unei fişe de fundamentare a fiecărui tarif, conform Anexei 13 la caietul sarcini şi vor fi aprobate prin hotărârea Consiliului Local al Oraşului Huedin.

(4) Tarifele se pot ajusta şi/sau modifica *anual* în conformitate cu dispoziţiile legale în domeniu, cu aprobarea Consiliului Local.

(5) Tarifele pentru activităţile specifice se pot ajusta cu aprobarea autorităţii administraţiei publice locale, la solicitarea operatorului, în raport cu evoluţia parametrului de ajustare, în baza cererilor de ajustare însoţite de documentaţia de fundamentare a tarifelor pe elemente de cheltuieli.

(6) Concesionarul are dreptul să propună concedentului, ajustarea preţului serviciului pentru gestionarea cânilor fără stăpân al oraşului Huedin, ce se va putea realiza începând cu anul doi de contract conform clauzelor prevăzute mai jos:

a) Pentru primele 12 luni de contract tarifele sunt cele din oferta câştigătoare, exprimată în lei;

b) Prima ajustare se va putea realiza la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea preţurilor

unitare ofertate se va face pe baza indicilor de inflaţie publicaţi de Institutul Naţional de Statistică;
(7) Tarifele se vor ajusta conform alin. (6) vor fi aprobate de Consiliul Local al oraşului Huedin;
(8) Pentru noile tarife se va realiza un act adiţional la contractul de concesiune;
(9) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităţilor conform caietului de sarcini, alte costuri şi componente de costuri).

CAPITOLUL VIII. VERIFICĂRI, RECEPŢII, GARANŢII

Art.31 (1) Beneficiarul, prin persoana împuternicită (urmăritorul de contract) va verifica lunar şi prin sondaj modul de efectuare a prestaţiei de către operator. Operatorul va întocmi rapoarte de activitate zilnice conform Anexei nr. 11 la prezentul caiet de sarcinii.
(2) Beneficiarul, prin persoana împuternicită (urmăritorul de contract), va verifica întocmai ca situaţiile de lucrări lunare conform Anexei nr. 12 la caietul de sarcinii (care va însoţi facturile lunare) să cuprindă toate rapoartele de activitate zilnice în format tipărit şi semnate de către operator şi urmăritorul de contract, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în Anexa nr. 13 parte integrată din prezentul caiet de sarcini. Situaţia de lucrări va fi semnată de către operator şi beneficiar.
(2) Beneficiarul, prin persoana împuternicită, va verifica întocmai ca situațiile de lucrări (care vor însoţi facturile) să cuprindă toate procesele verbale privind activitățile specifice zilnice în format printat şi semnate de către operator, iar tarifele să corespundă cu cele aprobate prin hotărâre de către Consiliul Local al oraşului Huedin, ca anexă la Contractul de delegare.
Art.32. Beneficiarul în urma verificărilor efectuate va întocmi procese-verbale de constare în care se vor consemna aspectele constatate şi modul de rezolvare de către operator a sesizărilor/reclamațiilor primite de la cetăţeni sau de la Primăria oraşului Huedin

Art.33 Beneficiarul întocmeşte rapoarte, semnate de ambele părţi, care vor cuprinde constatările din procesele verbale zilnice şi din verificările efectuate de către beneficiar, precum şi modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la cetăţeni.

Art.34 Operatorul răspunde de buna desfăşurare a prestaţiei şi garantează material şi financiar, calitatea şi cantitatea serviciilor prestate.

CAP. 6 DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

Drepturile concedentului

Art. 11 Concedentul are următoarele drepturi:

1. Să verifice ajustările tarifelor propuse de concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

2. Urmăreşte, controlează şi supraveghează îndeplinirea obligaţiilor privind gestionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, respectiv:

a) respectarea obligaţiilor contractuale asumate de concesionar;

b) calitatea serviciilor prestate;

c) respectarea tarifelor pentru serviciile prestate.

3. Pentru nerespectarea condiţiilor de calitate a serviciilor prestate concedentul îşi rezervă dreptul de a refuza plata serviciului respectiv;

4. Păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor şi a strategiilor de dezvoltare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;

5. Poate modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local.

Obligaţiile concedentului

Art. 12 (l) Concedentul se angajează să acorde sprijin concesionarului pe parcursul derulării contractului, la iniţiativa acestuia, de a îmbunătăţi serviciul prestat, pentru toate acţiunile care nu contravin interesului creşterii calităţii serviciului respectiv.

(2) Concedentul se oblige să achite la termenele stabilite contravaloarea serviciilor prestate.

Drepturile concesionarului

Art. 13 (1) Concesionarul are dreptul de a exploata direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, activitaţile aferente serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân care face obiectul prezentului contract;

(2) Concesionarul are dreptul să încaseze contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, corespunzător cantităţii şi calităţii acestora, atât de la concedent cât şi de la persoanele fizice sau juridice, după caz.

(3) Concesionarul are dreptul de a propune autorităţii publice locale ajustarea tarifelor stabilite pe baza ofertei, în funcţie de influienţele intervenite în costurile de operare.

Obligaţiile concesionarului

Art. 14 (1) Concesionarul se obligă să execute integral obligaţiile/operaţiunile stabilite în Caietul de sarcini şi Regulament, asumate prin oferta depusă (propunere tehnică şi financiară), precum şi graficele de execuţie a serviciului (planul de actiune estimat), în timp şi în condiţiile de calitate şi cantitate stabilite.

(2) Concesionarul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se obligă să menţină pe durata derulării contractului dotarea tehnică şi mijlocul auto prezentat în ofertă şi să dispună de personalul aferent prestării serviciilor.

(3) Concesionarul va asigura materialele şi mijloacele necesare pentru prestarea serviciului.

(4) Concesionarul are obligaţia de a încheia contracte cu operatorii serviciilor de salubritate pentru colectarea si îndepărtarea deşeurilor rezultate din activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân, precum şi asigurarea condiţiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;

(5) Concesionarul va încheia un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să deţină instalaţii proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009.

(6) În cazul apariţiei unor cauze de forţă majoră care determină întarzieri în execuţia serviciului sau chiar încetarea temporară a acestuia, concesionarul va anunţa de îndată concedentul şi va contribui la minimalizarea efectelor negative ivite.

(7) Concesionarul va notifica concedentului în termen de 5 zile lucrătoare orice modificare referitoare la sediu şi dacă acesta intră sub incidenţa prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedura de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă;

(8) Concesionarul se obligă să nu subconcesioneze serviciile care fac obiectul concesiunii;

(9) Concesionarul trebuie să plătească redevenţa la valoarea şi la termenul prevăzut în contract.

CAP. 7 CONTROLUL EXECUTĂRII SERVICIULUI

Art. 15 (1) Concedentul are dreptul de a urmări, controla, analiza, supraveghea şi verifica modul de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale, calitatea, cantitatea şi eficienţa serviciilor prestate pe toată durata contractului. Rezultatul verificărilor se materializează în note de constatare care se transmit şi concesionarului. Aceste note vor fi luate în considerare la întocmirea proceselor - verbale lunare de constatare a îndeplinirii sarcinilor contractuale şi implicit pentru monitorizarea derulării contractului.

(1) În vederea monitorizării şi exercitării controlului cu privire la prestarea serviciului ce face obiectul prezentului contract şi îndeplinirea obligaţiilor asumate de concesionar, autoritatea executivă

desemnează responsabili. În acelaşi scop, în condiţiile legii, autoritatea deliberativă poate aproba constituirea unor comisii mixte/comisii de analiză.

CAP. 8 SANCŢIUNI

Art. 16. - Pentru încălcări ale condiţiilor de execuţie a operaţiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancţionat după cum urmează:

a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, în termen de maxim 48 h de la data comunicării se sancţionează cu 5% din contravaloarea prestaţiei executate de la data comunicării şi până la executarea efectivă şi încetarea contractului;

b) neefectuarea succesivă pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 4 solicitări ale beneficiarului, atrage desfiinţarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalităţi prealabile;

c) nerespectarea condiţiilor sanitare veterinare de desfăşurare a activităţilor de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancţiuni din partea beneficiarului în temeiul legislaţiei specifice. Repetarea de cel puţin 6 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancţionarea cu 10% din valoarea prestaţiei cumulate pe cele trei luni.

CAP. 9 LITIGII ŞI LEGISLAŢIA APLICABILĂ

Art. 17 (1) Părţile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din interpretarea sau executarea prezentului contract sunt de competenţa instanţelor judecătoreşti competente.

(3) Prezentul contract este supus legislaţiei aplicabile pe teritoriul României.

CAP. 10 MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 18 (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional încheiat între părţile contractante.

(2) Părţile contractante au deptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(3) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu o notificare prealabilă a concesionarului de 30 zile calendaristice din motive excepţionale legate de interesul naţional şi/sau local după caz.

CAP. 11 MODALITĂŢI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

Art. 19 Încetarea contractului se face în următoarele situaţii:

a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizaţia de funcţionare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părţile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condiţiile legii;

c) în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către achizitor;

d) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către prestator, prin reziliere.

e) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către achizitor, prin reziliere.

f) în cazul imposibilităţii obiective a prestatorului de a desfăşura activitatea, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;

g) în cazuri de forţă majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;

h) în cazul în care operatorul intră sub incidenţa prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă;

i) în cazul nerespectării de către operator a obligaţiilor contractuale, prin reziliere, în baza unei notificări a autorităţii contractante, cum ar fi:

- neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea Primăriei Oraşului Huedin, în termen de maximum 48 ore de la data comunicării sau în termen de 24 ore în cazul urgenţelor.
- neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult

de 4 solicitări ale Primăriei Oraşului Huedin;

i) cu acordul părţilor.

Cap. 12 FORŢA MAJORĂ

Art. 20. (1) Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

(5) Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.13 DISPOZIŢII FINALE

Art. 21 Concesionarul va avea în mod obligatoriu personal medical atestat de către organele sanitar veterinare.

Art. 22 Prezentul contract este redactat şi va fi interpretat în limba română.

Art. 23 Notificările între părţi se vor efectua în scris, pentru a fi considerate valabile; se acceptă orice mijloc de comunicare scrisă, inclusiv poşta electronică.

Art. 24 Caietul de sarcini privind concesionarea serviciului constituie anexa la perzentul contract. Condiţiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfăşurarea licitaţiei privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al oraşului Huedin. În lipsa unor dispoziţii exprese din contract, caietul de sarcini şi/sau regulament, se vor aplica dispoziţiile O.U.G. nr. 155/2001 actualizată şi H.G. nr. 1 059/2013 actualizată ;

Art. 25 Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 2 (două) exemplare, unul pentru concedent si unul pentru concesionar.

Art. 26 Concesionarul are obligaţia de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea şi desfăsurarea activităţilor serviciului, potrivit Regulamentului (UE) 2016/679.

CONCENDENT, **CONCESIONAR**

ORAŞUL HUEDIN,

Prin Primar,

Mircea Moroşan

Direcţia Economică

Consilier juridic

Anexa nr. 2

la Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune nr.

_____/2025

CAIET DE SARCINI

al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

CAPITOLUL I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în oraşul Huedin. Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit pe baza legislaţiei în vigoare şi precizează condiţiile minime în care trebuie să se desfăşoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în oraşul Huedin.

Art.2. (1) Autoritatea concedentă a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este Oraşul Huedin

(2)Caietul de sarcini împreună cu Regulamentul Serviciului vor fi anexe la Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin şi fac parte integrată din documentaţia necesară desfăşurării activităţilor de realizare a serviciului public.

Art.3. Serviciul care face obiectul acestui caiet de sarcini este serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân în oraşul Huedin.

CAPITOLUL II. LOCUL DE DESFĂŞURARE A ACTIVITĂŢII

Art.4. Activităţile aferente serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se desfăşoară atât la sediul Adăpostului, la sediul operatorului cât şi pe domeniul public şi privat al oraşului Huedin

Art.5. Capturarea câinilor se va face în următoarea ordine:

a) câinii care circulă liber, fără însoţitor, din preajma şcolilor, grădiniţelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, pieţelor publice;

b) câinii care circulă liber, fără însoţitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit.a);

c) câinii care circulă liber, fără însoţitor, în zonele periferice ale oraşului Huedin.

CAPITOLUL III. DESCRIEREA ACTIVITĂŢII

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza oraşului Huedin presupune următoarele activităţi:

Art.6. (1) Identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea şi estimarea numărului de câini fără stăpân aflaţi pe raza unităţii administrativ teritoriale. Pentru cunoaşterea situaţiei numerice a populaţiei canine fără

stăpân, sunt necesare parcurgerea următoarelor etape şi efectuarea următoarelor acţiuni:

✓ identificarea habitatelor unde trăiesc câinii fără stăpân pe domeniul public şi privat al oraşului Huedin;

✓ estimarea anuală a populaţiei totale de câini din oraş, utilizând mijloacestatistice acceptate, cu precizarea proporţiei de câini pe forme de proprietate;

✓ estimarea mărimii populaţiei de câini fără stăpân, identificarea provenienţei şi a habitatelor preferate;

(2) Informaţiile se vor colecta prin mai multe canale: de la serviciile veterinare legal constituite de stat/private din oraş, prin observare directă, alte informaţii şi date din diverse surse, etc. Aceasta presupune sectorizarea teritoriului, alegerea riguroasă a eşantioanelor şi prelucrarea statistică a datelor.

Art.7. (1) Întocmirea Planului de acţiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân în vederea constituirii unei baze de date. După identificarea habitatelor câinilor fără stăpân, aflate pe domeniul public şi privat al oraşului Huedin se va întocmi un grafic lunar pe zile pentru deplasarea şi ridicarea câinilor din locaţiile stabilite.Graficul poate fi modificat ori de câte ori este necesar, la solicitarea telefonică a autorităţii contractante sau în caz de urgenţe apărute oriunde pe raza oraşului Huedin (câinii care sunt agresivi sau a celor cu comportament şi temperament de haită sau câini accidentați, captivi sau care produc disconfort cetățenilor)

(2) Capturarea câinilor fără stăpân se va face şi baza reclamaţiilor/ sesizărilor scrise, verbale ori prin orice alt mijloc de comunicare ale persoanelor fizice sau juridice, sau prin autosesizare a operatorului sau a Primariei oraşului Huedin. In cazul acestor reclamaţii/ sesizări capturarea căinilor fără stăpân se va face în maximum 3 ore de la sesizare.

Baza de date se va constitui conform reglementărilor sanitar veterinare în vigoare pe suport electronic sau pe hârtie.

(3) Operatorul va prezenta la sfârşitul fiecărui an un Raport statistic comparativ cu anul precedent, privind numărul câinilor capturați pe raza oraşului Huedin indicând locaţia exactă de unde au fost ridicate animalele.

(4) Planul de acţiune trebuie să conţină următoarele elemente:

a) prezentarea teritoriului, respectiv suprafaţă şi număr de locuitori;
b) evaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza administrativ-teritorială a oraşului Huedin;
c) prezentarea resurselor materiale necesare, respectiv numărul mijloacelor de transport şi capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptaţi la distanţă;

d) prezentarea resurselor de personal necesare, respectiv personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire;

e) prezentarea acţiunilor care vor fi întreprinse;

f) planificarea acţiunilor, respectiv graficul anual al acţiunilor, defalcat pe luni;

g) hărţi detaliate ale teritoriului cu distribuţia populaţiei de câini fără stăpân;

h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;

i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.

Art.8. (1) **Capturarea şi transportul câinilor fără stăpân**, se va face cu respectarea normelor şi măsurilor veterinare prevăzute în **anexa nr. 9** la prezentul Caiet de sarcini.

(2) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

(3) Capturarea câinilor se va face de către personalul operatorului, care trebuie sa fie format din persoane instruite în acest sens. Fiecare echipaj va fi compus dintr-un şofer şi doi prinzători şi vor purta echipament de protecţie adecvat.

(4) Operatorul deţine cel puţin un autovehicul autorizat sanitar veterinar cu care echipajele de intervenţie pentru capturarea câinilor se vor deplasa pe raza oraşului Huedin conform planului şi a graficului de acţiune privind capturarea câinilor fără stăpân.

(5) Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să ţină câinele la distanţă şi să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanşarrapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgenţă sau atunci când este pus într-o cuşcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturaţi cu ajutorul cuştilor-capcană, în care se introduce mâncare şi care sunt dotate cu uşi mobile care cad după intrarea câinelui în cuşca, aflate pe sol şi apoi încărcate în autovehicul.

(6) Câinii foarte agresivi, situaţi în spaţii inaccesibile sau suspecţi de a fi turbaţi, pot fi imobilizaţi prin metode adecvate, cu respectarea legislaţiei sanitar-veterinare.

(7) Transportarea câinilor prinşi la adăpost se face cu respectarea următoarelor:

- câinii docili pot fi transportaţi în autovehicule închise de tip camionetă;
- câinii se vor transporta în cuşti individuale;
- cuştile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcţie de talia animalului. Cuşca trebuie sa fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuşti trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza şi cuşti din material plastic;
- se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului;

- câinii pot fi legaţi cu o lesă de colier, dar în interiorul unei cuşti puse în vehicul. Animalelor li se pot pune şi botnițe din nailon.

- vehiculele trebuie să ofere câinilor siguranţă, securitate, protecţie împotriva intemperiilor naturii şi aerisire adecvată. Fiecare câine trebuie să aibă o cuşcă separată. Trebuie să existe o cuşcă separată pentru câinii morţi şi pentru câinii bolnavi.

- vehiculele trebuie să fie curate şi vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân şi cu numărul de telefon.

- vehiculele trebuie să posede următorul echipament: plasă, scară, cuşti metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim-ajutor;

- şoferii vehiculelor trebuie să fie instruiţi să acorde ajutor câinilor bolnavi şi răniţi;

- se interzice efectuarea eutanasiei în vehiculele de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea câinilor în suferinţă;

Art.9. (1) **Identificarea, înregistrarea şi raportarea câinilor fără stăpân,** realizarea unei baze de date şi gestionarea ei. Operatorul are obligaţia respectării tuturor reglementărilor legale, în special a celor sanitar-veterinare în vigoare şi presupune următoarele:

- personalul specializat după capturarea câinilor fără stăpân de pe raza oraşului Huedin va completa formularul individual de capturare conform **anexei nr. 1** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

- personalul veterinar va prelua fişele individuale de la echipajele care au realizat capturarea şi transportul câinilor fără stăpân la adăpost şi împreună cu aceştia vor completa informaţiile minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost conform **anexei nr. 2** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

- medicul veterinar verifică dacă câinii capturaţi sunt identificaţi printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii şi înregistrează informaţiile minime privind câinii fără stăpân, intraţi în adăpost, în Tabelul de evidenţă a câinilor fără stăpân capturaţi de pe raza oraşului Huedin, conform **anexei nr. 3** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

- fiecare câine fără stăpân intrat în adăpost va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ţine pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic;

- numărul unic de identificare se va aloca şi în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripţionat;

- alte metode de identificare acceptate de normele sanitare veterinare în vigoare cum este cea cu microcip transponder, se va aplica câinilor fără stăpân.

- crearea şi gestionarea unei baze de date pentru evidenţa numărului de câini, fluxul de animale în adăpost (intrări - ieşiri).

Art.10. (1) **Cazarea, asigurarea hranei zilnice, adăparea câinilor fără stăpân în adăpost şi curăţenia adăposturilor.** Câinii fără stăpân la intrarea în adăpostul operatorului vor fi triaţi şi cazaţi în boxe individuale sau comune în funcţie de starea de sănătate a animalului, starea fiziologică, talie şi vârstă, grad de agresivitate. Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

(2) Este de preferat cazarea câinilor fără stăpân capturaţi în aceeaşi zi, în boxe vecine sau boxe comune după caz.

(3) Hrănirea câinilor fără stăpân se va face doar cu hrană uscată conform standardelor sanitare veterinare în vigoare respectând indicaţiile producătorului în ceea ce priveşte cantitatea şi modul de administrare a mâncării speciale pentru câini. Administrarea hranei se va face în vase curate şi special concepute pentru administrarea hranei uscate. Numărul vaselor cu hrană introduse în fiecare boxă va corespunde cu numărul câinilor cazaţi în acea boxă. Bolurile cu hrana uscată, vor fi ridicate imediat după consumarea hranei. Hrana uscată se va administra zilnic de cel puţin 3 ori pe zi la căţeii cu vârsta cuprinsă între 6 şi 12 săptămâni, de 2 ori la căţei cu vârstă între 12 săptămâni şi 12 luni şi cel puţin 1 dată pe zi la cei cu vârsta de peste 12 luni.

(4) Apa se va asigura la discreţie în vase care vor fi amplasate în aşa fel încât să nu permit murdărirea apei.

(5) Toate cuştile, boxele şi spaţiile închise vor fi spălate şi dezinfectate zilnic. Fiecare spaţiu de cazare va fi curăţat şi dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal. În timpul curăţeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

(6) Operatorul este obligat să respecte condiţiile minime de cazare şi hrană menţionate în **anexa nr. 8** la prezentul caiet de sarcini.

Art.11 (1) **Întreţinerea sanitar-veterinară a câinilor.** Toţi câinii intraţi în adăpost sunt evaluaţi din punct de vedere clinic de un medic veterinar constituit conform legilor veterinare în vigoare. Acesta va întocmi o Fişă individuală de observaţie a fiecărui animal în parte care reprezintă un document medical. Toate documentele medicale se vor arhiva pentru o perioadă de cel puţin 3 ani.

(2) Se va instrui fiecare membru al personalului serviciului să recunoască semnele de boală şi să le aducă la cunoştinţa personalului veterinar.

(3) Examinarea câinilor fără stăpân din adăpost se va face periodic, ori de câte ori este necesar. În cazul câinilor adoptaţi, operatorul serviciului pentru de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza oraşului Huedin, va efectua microciparea, vaccinarea, deparazitarea, sterilizarea şi completarea carnetului de sănătate a câinilor fără stăpân.

(4) Vaccinarea va fi efectuată doar cu vaccin antirabic, conform normelor sanitar veterinare în vigoare, celelalte valenţe ale vaccinării vor fi efectuate la cererea noului proprietar, pe cheltuiala sa.

(5) Mici tratamente necesare - de urgenţă se vor efectua tratamente pentru afecţiuni

respiratorii, digestive şi neurologice în baza fişei de observaţii completate de medicul veterinar organizat în condiţiile legii, al adăpostului.

(6) Cheltuielile sanitar-veterinare pentru câinii adoptaţi din adăpostul operatorului vor fi suportate de autoritatea contractantă, respectiv oraşul Huedin.

(7) In cazul câinilor adoptaţi la distanţă, cheltuielile de întreţinere cuprind cazarea câinelui fără stăpân, asigurarea hranei zilnice a câinelui fără stăpân aflat în adăpost şi întreţinerea sanitar - veterinară. La aceste sume, se vor adăuga, după caz, următoarele elemente de cost, care urmează să fie suportate de proprietarii care adoptă la distanţă: identificarea câinelui prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), operaţiunile de sterilizare chirurgicală, dacă este cazul, îngrijire post-operatorie după sterilizarea câinelui. În cazul în care animalele adoptate la distanţă se vor îmbolnăvi,

tratamentele sau consumabile medicale veterinare necesare, vor fi suportate de către adoptatorul la distanţă.

Art.12 (1) **Revendicarea şi adopţia.** Având în vedere prevederile art. 20 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, în vederea recuperării câinilor revendicaţi, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite de către operator, pentru operațiunile efectuate, începând cu capturarea câinelui, cazare a câinelui în adăpost, etc, taxa include: capturarea câinelui, transportul, cazarea câinelui fără stăpân, asigurarea hranei zilnice a câinelui fără stăpân aflat în adăpost şi întreţinerea sanitar – veterinară au orice alte cheltuieli efectuate pentru câinele respectiv, în măsura în care acestea au fost efectuate. Calcularea sumelor ce vor fi achitate sunt cele din tarifele aprobate în acest sens de către Consiliul local al oraşului Huedin. Achitarea sumelor se va face la ridicarea câinelul din adăpost, sumele se constituie venit la operatorul care gestionează serviciul, urmând ca aceste cheltuieli să nu mai fie cuprinse în factura pentru gestionarea serviciului pe care o va emite operatorul, Primăriei Huedin, pentru luna respectivă.

(2) La suma datorată conform art.12 alin. (1) din prezentul caiet de sarcini, se mai adaugă şi cheltuielile de identificare prin microcipare, în situaţia în care câinele nu este identificat prin microcipare, precum şi sterilizarea (diferenţiat pentru exemplarele femele şi masculi, dacă exemplarul revendicat nu este sterilizat) şi îngrijirea postoperatorie, după cum urmează:

- identificarea câinilor prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), dacă este cazul şi realizarea unei baze de date;

- operaţiunile de sterilizare chirurgicală prin ovario-histerectomia femelelor din specia câine (Canis familiaris);

- operaţiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia

câine (Canis familiaris);

- îngrijire post-operatorie după sterilizarea câinilor, după caz;

(3) La revendicare unui câine, proprietarul va completa Formularul de revendicare/adopţie, declaraţie - angajament conform anexei nr. 4 (pentru persoane fizice) şi nr. 5 (pentru persoane juridice) parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

(4) Adopţia câinilor se face gratuit, pe baza declaraţiei-angajament.

Art.13 (1) **Adopţia la distanţă,** în conformitate cu prevederile Capitolului VIII din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, începând cu a 8-a zi de staţionare a câinilor fără stăpân în adăpost, aceştia pot fi adoptaţi la distanţă de către persoane fizice şi juridice din ţară şi străinătate, prin completarea unei declaraţii - angajament conform **anexei nr. 6** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

(2) Adopţia la distanţă, potrivit prevederilor H.G. nr.1059/2013 este procedura prin care, persoanele fizice sau juridice îşi pot asuma responsabilităţile suportării cheltuielilor necesare întreţinerii câinilor fără stăpân în adăpost peste perioada prevăzută de art. 4 alin. (1) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 155/2001, adică de 14 zile lucrătoare.

(3) Potrivit prevederilor art. 26 din Anexa la H.G. nr.1059/2013, cheltuielile de întreţinere în adăpost a câinilor fără stăpân adoptaţi la distanţă se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Local, plata cheltuielilor urmând a fi realizate în avans pentru o perioadă de cel puţin 30 de zile.

(4) În vederea respectării cerinţelor legale, se impune stabilirea tarifului pentru adopţia la distanţă. La stabilirea acestor cheltuieli de întreţinere în adăpost, potrivit prevederilor art. 26 alin. (3) din Anexa la H.G. nr.1059/2013, se vor lua în calcul următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilităţi, materiale.

(5) Cheltuielile pentru adopţia la distanţă pentru un câine sunt, după cum urmează:

- deparazitare, vaccinare antirabică obligatorie;
- cazarea câinilor fără stăpân;
- asigurarea hranei zilnice a câinilor fără stăpân aflaţi în adăposturi;
- întreţinerea sanitar - veterinară a câinilor fără stăpân;
- identificarea câinilor prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), dacă este cazul, şi realizarea unei baze de date;
- operaţiunile de sterilizare chirurgicală, dacă este cazul, prin ovario-histerectomia femelelor din specia câine (Canis familiaris);
- operaţiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine (Canis familiaris);

- îngrijire post-operatorie după sterilizarea câinilor, dacă este cazul.

Art.14 (1) **Eutanasia câinilor comunitari şi neutralizarea cadavrelor.** Eutanasia este un act medical veterinar ce va fi efectuat numai de către medicul veterinar de liberă practică organizat în condiţiile legii. Eutanasiile se vor efectua conform prevederilor Ghidului de eutanasie aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din România, în conformitate cu recomandările Organizaţiei Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenţiei europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

(1) Câinii cu fracturi sau alte afecţiuni grave similare vor fi eutanasiaţi în cel mai scurt timp pentru a evita suferinţa nejustificată a animalelor în cauză.

(2) Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiaţi în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptaţi în această perioadă.

(3) Împuternicitul Primarului conform legii, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinilor fără stăpân în adăpost, pentru câinii comunitari care nu au fost revendicaţi, adoptaţi sau adoptaţi la distanţă, va emite o decizie de eutanasie conform **anexei nr. 7** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

(4) Asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor pot fi reprezentate la operaţiunile de eutanasiere de către medici veterinari prevăzuţi de către Colegiul Medicilor Veterinari în listele medicilor veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii, liste postate pe site-ul Colegiul Medicilor Veterinari şi în baza unei cereri scrise.

(5) Asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor interesate să asiste la operaţiunile de eutanasiere efectuate de către operator, va transmite o solicitare scrisă în acest sens acestuia.

(6) Cadavrele câinilor eutanasiaţi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obţinerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică şi de alte produse.

(7) a) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligaţia să încheie un contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o unitate autorizată conform prevederilor legale sau să deţină instalaţii proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor legale în vigoare.

b) Predarea în vederea neutralizării cadavrelor de animale se face după cântărirea acestora.

(7) Operatorul este obligat să respecte dispoziţiile minime privind eutanasirea cuprinse în **anexa nr. 10** la prezentul caiet de sarcini.

Art.15. (1) **Operaţiunile de sterilizare**. Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metişilor acestora revendicaţi, adoptaţi sau menţinuţi în adăpost se realizează în mod obligatoriu. Sterilizarea se

va realiza prin orhidectomie bilaterală pentru masculi şi ovariohisterectomie pentru femele.

(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), sterilizarea se poate realiza şi chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

Art.16 Îngrijirea post-operatorie după sterilizarea câinilor În cazul adopţiei câinilor fără stăpân aflaţi în adăpostul operatorului, autoritatea contractantă, este obligată conform legilorîn vigoare să sterilizeze câinii fără stăpân daţi spre adopţie. În urma sterilizărilor este necesară asigurarea unui număr maxim de zile de îngrijire postoperatorii, astfel:

- masculi sterilizaţi prin orhidectomie: 3 zile post operatoriu;
- femele sterilizate prin ovariohisterectomie: 6-8 zile post operator;

Art.17 Programe de informare şi educaţie a cetăţenilor.

(1) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligaţia de a promova adopţia şi revendicarea acestora şi de a informa constant populaţia cu privire la programul de funcţionare a adăpostul pentru câinii fără stăpân, asigurând transparenţa acestora.

(2) În vederea îndeplinirii obligaţiei prevăzute la alin. (1) operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân desfăşoară următoarele activităţi:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân şi în spaţiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăposturilor publice respective. Panourile de afişaj trebuie să conţină cel puţin următoarele informaţii:

- data şi locul capturării fiecărui lot de câini, precum şi numărul cuştilor în care câinii respective sunt cazaţi;
- adresa sediului serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăposturilor publice, adresele de e-mail, precum şi numerele de telefon;
- programul de vizitare a adăposturilor publice şi programul de revendicare a câinilor fără stăpân;

b) crearea unui website pentru accesul publicului la informaţiile prevăzute la lit.a);

c) organizarea periodică de târguri de adopţie a câinilor fără stăpân.

(3) Operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate să desfăşoare activităţi destinate reducerii numărului de animale abandonate, promovării adopţiei animalelor, cum ar fi:

- pot încheia parteneriate de colaborare cu organizaţiile de protecţie a animalelor interesate de promovarea adopţiilor şi sterilizarea câinilor;
- pot organiza evenimente publice orientate către un anumit public ţintă, vizând schimbarea unor concepţii greşite faţă de ceea ce înseamnă responsabilitatea faţă de animale;

- orice alte activităţi care au ca scop atingerea obiectivelor indicate, care să fie orientate publicului larg şi să aibă o eficienţă demonstrată;

(4) Activităţile descrise se realizează şi prin editarea de materiale publicitare cu diverse precizări legale, cât şi sfaturi de îngrijire şi întreţinere a animalelor, organizarea de dezbateri publice, organizarea de târguri de adopţie, cursuri, expoziţii, chestionare etc.

Art.18 Tarifele practicate pentru activităţile prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt aprobate de Consiliul Local al oraşului Huedin, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, şi vor fi anexă la Contractul de delegare.

CAPITOLUL IV. PROGRAMUL PRESTAŢIEI

Art.19 (1) Toate activităţile prevăzute la capitolul III vor fi executate în conformitate cu programele de prestaţie întocmite de operator şi aprobate de beneficiar, astfel încât acestea să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

(2) Prestaţia se va efectua pe timp de zi, iar în funcţie de necesităţi, după-amiaza şi pe timp de noapte, cu acordul sau la cererea expresă a autorităţii contractante, pentru cazurile urgente.

(3) Accesul publicului în adăposturile publice se face în baza unui program stabilit de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00 - 18,00, iar Sâmbăta, Duminica şi în sărbătorile legale, în intervalul orar 10.00 - 14.00.

(4) În mod periodic se vor organiza târguri de adopţie canină.

CAPITOLUL V. CONDIŢII DE CALITATE

Art.20 Prestaţia va fi efectuată cu respectarea următoarelor condiţii de calitate:

- continuitatea serviciului pe întreaga durată de desfăşurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- corectarea şi adaptarea regimului de prestare a activităţii la cerinţele beneficiarului;
- controlul calităţii serviciului prestat;
- ţinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- respectarea Regulamentului serviciului pentru gestionarea a câinilor fără stăpân de pe raza oraşului Huedin şi îndeplinirea indicatorilor de performanţă;
- prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

- asigurarea capacităţii de lucru a utilajelor şi dispozitivelor pentru efectuarea activităţii, în întreaga arie administrativ-teritorială încredinţată;
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal instruit şi în număr suficient;
- neutralizarea cadavrelor rezultate în urma eutanasierii animalelor se face fie prin încheierea unui contract cu o societate acreditată şi autorizată în acest sens, sau prin incineratorul propriu autorizat conform legislaţiei în vigoare;
- asigurarea condiţiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea în spaţii dotate cu instalaţii frigorifice şi manipularea cadavrelor de animale de la sala de eutanasiere la depozitul frigorific, precum şi manipularea de la depozitul frigorific la incinerator;
- completarea şi ţinerea la zi a unui Registru de sesizări.

Art.21. Operatorul va prezenta dovada deţinerii autorizaţiei de mediu şi a autorizaţiei sanitar - veterinare, pentru activităţile prevăzute la capitolul III (doar pentru a căror prestare este necesară autorizarea potrivit legislaţiei în vigoare).

Art.22. Operatorul va prezenta dovada înregistrării legale a societăţii la Oficiul Registrului Comerţului (certificatul constatator emis de ORC care să aibă înscrise domeniile de activitate cu cod CAEN corespondente pentru activităţile care fac obiectul contractului, sau dovada înregistrării legale în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor, cu declararea cel puţin a unui punct de lucru pentru aceste activităţi desfăşurate pe raza oraşului Huedin).

CAPITOLUL VI. DOTĂRI SPECIFICE CU PERSONAL ŞI ALTE DOTĂRI

Art.23 Operatorul îşi va dimensiona structura de personal, maşinile şi echipamentele necesare desfăşurării prestaţiei serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din oraşul Huedin, în funcţie de cantitatea de lucrări estimată şi cu respectarea strictă a programului prestaţiei.

Art.24 Dotări specifice. Operatorul va deţine următoarele dotări minime necesare:

a) spaţiu de cazare pentru animale conform O.U.G nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare, prevăzute în anexa 1, Condiţii minime pentru funcţionarea unui adăpost pentru câini. Spaţiul va fi dimensionat astfel încât să asigure cazarea a cel puţin 100 de câini.

b) cabinet veterinar autorizat în cadrul adăpostului, contract de prestări servicii cu un medic veterinar de liberă practică sau contract de prestări servicii cu un cabinet veterinar autorizat;

c) spaţiu administrativ ce va cuprinde: magazie pentru materiale, vestiare, birouri, etc.

d) instalaţii de incinerare a deşeurilor de origine animală, provenite din activitatea de neutralizarea cadavrelor animaliere, a celor provenite din eutanasierea populaţiei canine autorizate din punct de vedere al protecţiei mediului şi sanitar veterinar, sau deţinerea unui contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate acreditată şi autorizată în acest sens.

e) spaţii frigorifice pentru depozitarea cadavrelor de animale până la incinerare sau predarea acestora către societatea cu care a încheiat un contract în vederea neutralizării acestora.

Art.25. Operatorul va face dovada încadrării următoarelor categorii de personal:

- medic veterinar - membru al Colegiului Medicilor Veterinari / cu contract de prestări servicii veterinare;
- conducători auto - posesori ai certificatului de competenţă profesională pentru şoferii de pe vehicule care transportă animale vii;
- prinzători câini;
- îngrijitori;
- dispecerat pentru primirea sesizărilor;
- persoana desemnată pentru evidenţe şi fişe individuale ale câinilor intraţi sau ieşiţi prin adopţie sau revendicare în cadrul programului stabilit;
- personal administrativ de coordonare (desemnat ca persoană de contact în relaţia cu Primăria oraşului Huedin, agenţi economici, asociaţii de proprietari, etc.).

Art.26 (1) Dotări cu utilaje, instalaţii şi echipamente. Operatorul va deţine, în proprietate sau ca bunuri de retur, spaţii special amenajate (boxe cu cuşti) pentru adăpostirea în condiţii corespunzătoare a câinilor fără stăpân capturaţi de pe domeniul public şi privat al oraşului Huedin.

(2) Adăpostul va avea o capacitate de minim 100 locuri, cu asigurarea utilităţilor necesare funcţionării acestuia (apă menajeră şi evacuare ape uzate, energie electrică, etc., conform OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare).

(3) Operatorul va avea minim un autovehicul dotat şi autorizat conform legislaţiei în vigoare pentru transportul câinilor fără stăpân.

Art.27 Adăpostul menţionat anterior trebuie autorizat de Direcţia Sanitar - Veterinară şi Pentru Siguranţa Alimentelor Cluj şi de Agenţia pentru Protecţia Mediului Cluj .

CAPITOLUL VII. TEHNOLOGII

Art.28 Operatorul va prezenta concepţia proprie privind modalitatea de organizare şi funcţionare a serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân: capturarea şi transportul câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculul din dotare folosit, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora etc.

Art.29 Operatorul trebuie să prezinte documentele prevăzute de lege pentru desfăşurarea activităţilor specifice serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.30 Operatorul va asigura următoarele cerinţe minime:

a) respectarea legislaţiei, normelor, prescripţiilor şi regulamentelor privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, prevenirea şi stingerea incendiilor;

b) exploatarea, întreţinerea şi reparaţia instalaţiilor şi utilajelor cu personal propriu sau pe baza unor contracte de colaborarea pentru asigurarea service-ului acestora, în funcţie de complexitatea instalaţiei şi specificul locului de muncă;

c) furnizarea către autoritatea administraţiei publice locale, a informaţiilor solicitate şi accesul la documentaţiile şi la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul pentru gestionarea cânilor fără stăpân, în condiţiile legii;

d) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea cânilor fără stăpân;

e) prestarea activităţii pe raza oraşului Huedin;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) elaborarea planurilor anuale de revizii şi reparaţii executate la mijloacele şi instalaţiile deţinute, cu forţe proprii şi/sau cu terţi;

h) realizarea unui sistem de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora;

i) ţinerea unei evidenţe a gestiunii deşeurilor şi raportarea periodică a situaţiei autorităţilor competente, conform reglementărilor în vigoare;

j) deţinerea de personal necesar pentru prestarea activităţilor asumate prin contract;

k) dotare proprie cu instalaţii şi echipamente specifice necesare pentru prestarea activităţilor în condiţiile stabilite prin contract;

l) indicatorii de performanţă ai serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt precizaţi în Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din oraşul Huedin;

m) condiţiile tehnice au caracter obligatoriu pe întreaga durată a contractului;

n) ridicarea continuă a standardelor şi a indicatorilor de performanţă a serviciilor prestate.

CAPITOLUL VIII. VERIFICĂRI, RECEPŢII, GARANŢII

Art.31 (1) Beneficiarul, prin persoana împuternicită *(urmăritorul de contract)* va verifica lunar şi prin sondaj modul de efectuare a prestaţiei de către operator. Operatorul va întocmi rapoarte de activitate zilnice conform **Anexei nr. 11** la prezentul caiet de sarcinii.

(2) Beneficiarul, prin persoana împuternicită (urmăritorul de contract), va verifica întocmai ca situaţiile de lucrări lunare conform **Anexei nr. 12** la caietul de sarcinii (care va însoţi facturile lunare) să cuprindă toate rapoartele de activitate zilnice în format tipărit şi semnate de către operator şi urmăritorul de contract, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în **Anexa nr. 13** parte integrată din prezentul caiet de sarcini. Situaţia de lucrări va fi semnată de către operator şi beneficiar.

(2) Beneficiarul, prin persoana împuternicită, va verifica întocmai ca situaţiile de lucrări (care vor însoţi facturile) să cuprindă toate procesele verbale privind activităţile specifice zilnice în format printat şi semnate de către operator, iar tarifele să corespundă cu cele aprobate prin hotărâre de către Consiliul Local al oraşului Huedin, ca anexă la Contractul de delegare.

Art.32. Beneficiarul în urma verificărilor efectuate va întocmi procese-verbale de constare în care se vor consemna aspectele constatate şi modul de rezolvare de către operator a sesizărilor/reclamaţiilor primite de la cetăţeni sau de la Primăria oraşului Huedin

Art.33 Beneficiarul întocmeşte rapoarte, semnate de ambele părţi, care vor cuprinde constatările din procesele verbale zilnice şi din verificările efectuate de către beneficiar, precum şi modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la cetăţeni.

Art.34 Operatorul răspunde de buna desfăşurare a prestaţiei şi garantează material şi financiar, calitatea şi cantitatea serviciilor prestate.

CAPITOLUL IX. CONDIŢII DE EXPLOATARE

I. Condiţii tehnice

Art.35 Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din oraşul Huedintrebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toţi utilizatorii din aria de acoperire, cu respectarea condiţiilor tehnice specifice fiecărei activităţi.

II. Obiective de exploatare

Art.36 Obiectivele pe care trebuie sa le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân care face obiectul prezentului caiet de sarcini sunt următoarele:

a) îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale cetăţenilor;

b) promovarea calităţii şi eficienţa serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;

d) protecţia şi conservarea mediului înconjurător şi a sănătăţii populaţiei;

e) gestionarea corespunzătoare a deşeurilor de origine animală;

f) dezvoltarea şi modernizarea infrastructurii bazei serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân;

g) menţinerea condiţiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă şi sănătate publică.

h) protecţia animalelor, cu evidenţierea măsurilor de protecţie pe etape de dezvoltare, în concordanţă cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;

i) satisfacerea cerinţelor şi nevoilor comunităţilor locale;

III. Obiective de ordin economic

Art.37 (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului .

(2) Structura şi nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestaţiei şi vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(3) Tarifele operatorului se vor calcula pe baza unei fişe de fundamentare a fiecărui tarif şi vor fi aprobate prin hotărârea Consiliului Local al Oraşului Huedin.

(4) Tarifele se pot ajusta şi/sau modifica *anual* în conformitate cu dispoziţiile legale în domeniu, cu aprobarea Consiliului Local.

(5) Tarifele pentru activităţile specifice se pot ajusta cu aprobarea autorităţii administraţiei publice locale, la solicitarea operatorului, în raport cu evoluţia parametrului de ajustare, în baza cererilor de ajustare însoţite de documentaţia de fundamentare a tarifelor pe elemente de cheltuieli.

(6) Pentru activităţile de gestionare a câinilor fără stăpân în oraşul Huedin, parametrul de ajustare va fi indicele preţurilor de consum la cap. Servicii, comunicat de Institutul Naţional de Statistică pentru anul calendaristic anterior solicitării, dacă este cazul.

(7) Operatorul se obligă să execute serviciul în condiţiile prevăzute în contract cu profesionalism şi promptitudine conform normativelor din caietul de sarcini.

(8) Operatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalaţii, echipamentele necesare şi produsele aferente serviciului.

(9) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport,

cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităţilor conform caietului de sarcini, alte costuri şi componente de costuri).

IV. Obiective de mediu

Art.38. Pe perioada derulării contractului operatorul va respecta condiţiile de mediu impuse prin legislaţia în vigoare în domeniul protecţiei mediului. Operatorul răspunde

de activităţile prestate în faţa organelor abilitate şi are obligaţia de a lua măsurile necesare protejări mediului pe toată durata derulării contractului.

Art.39. Conform prevederilor legale în vigoare, operatorul are următoarele obligaţii pe toată perioada derulării contractului:

a) să deţină autorizaţie de mediu pentru activităţile desfăşurate cu impact semnificativ asupra mediului;

b) să deţină personal specializat cu protecţia mediului;

c) să gestioneze deşeurile colectate şi rezultate din activitatea proprie, cu respectarea legislaţiei specifice în vigoare în domeniul managementului deşeurilor;

d) să pună în exploatare instalaţii ale căror emisii nu depăşesc valorile limită stabilite prin actele de reglementare,(dacă este cazul).

CAPITOLUL X. INVESTIŢII

Art.40 (1) Investiţiile pentru modernizarea şi dezvoltarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, ca urmare a modificărilor legislative, cad exclusiv în sarcina operatorului. Operatorul va prezenta concepţia proprie de modernizare şi dezvoltare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân şi va prezenta un program de investiţii concret în acest sens.

(2) Investiţiile care se realizează din fonduri proprii ale operatorului se amortizează de către acesta pe durata derulării contractului de delegare.

CAPITOLUL XI. DURATA CONCESIUNII

Art.41 (1) Durata pentru care se concesionează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din oraşul Huedin, este de 2 ani.

(2) Durata contractului poate fi prelungită prin act adiţional, cu acordul părţilor, în condiţiile legii, numai cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al oraşului Huedin.

Art.42 Operatorului îi este interzis să subdelege/subcontracteze serviciul, în tot sau în parte, altor operatori.

CAPITOLUL XII.
CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE DELEGARE

Art.43. Încetarea contractului se face în următoarele situaţii:

a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizaţia de funcţionare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contract de delegare, dacă părţile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condiţiile legii;

c) în cazul nerespectării de către operator a obligaţiilor contractuale, prin reziliere, în baza unei notificări a autorităţii contractante, cum ar fi:

- neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea Primăriei Oraşului Huedin, în termen de maximum 48 ore de la data comunicării sau în termen de 24 ore în cazul urgenţelor.
- neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 4 solicitări ale Primăriei Oraşului Huedin;

CAPITOLUL XIII. DISPOZIŢII FINALE

Art.44. Operatorul este obligat să respecte Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.45. (1) În activitatea sa operatorul va respecta prevederile legislaţiei aplicabile din domeniul sanitar-veterinar.

(2) Operatorul va asigura încadrarea a cel puţin unui tehnician veterinar pentru evidenţă şi supraveghere iar identificarea şi înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, a cărui servicii sunt contractate de către operator.

(3) Personalul veterinar încadrat are următoarele competenţe:

a) supravegherea animalelor capturate şi adăpostite;

b) colectarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea şi transportul animalelor;

c) înregistrarea câinilor fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare al cărui

model este prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini.

Anexele nr. 1 – 14 fac parte integrantă din prezentul Caiet de Sarcini.

CONCEDENT/BENEFICIAR,
Orașul Huedin
Prin
Primar, Mircea Moroșan

CONCESIONAR/OPERATOR,

Direcția economică
Director Economic

Șef serviciu Financiar contabil

Vizat juridic

Consilier juridic,

Anexa nr. 1 la

Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. **Informaţii despre câine**

a) Numărul de identificare (dacă există)

b) Rasa

c) Sex: M [ ] F [ ]

d) Culoare

e) Semne particulare

f) Talie:mică (sub 10 kg) []
mijlocie (11-20 kg) []
mare: (peste 20 kg) []

g) Stare generală: [] foarte proastă
[] proastă
[] moderată
[] bună
[] foarte bună

2. **Informaţii privind capturarea:**

a) Ziua_____luna_____. anul_____.

b) Locul capturării: Zona/cartierul_____Strada_____

c) Ora capturării:_____

3. **Informaţii privind echipa de capturare:**

Indicativ mijloc de transport_____

Numele_____Prenumele_____

Semnătura

Anexa nr. 2 la

Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

INFORMAŢII MINIME

privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. Informaţii despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informaţii privind capturarea şi echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informaţii privind cazarea:

a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;

b) data şi ora cazării în adăpost;

c) caracteristicile individuale ale animalului;

d) numărul unic al cuştii;

e) starea de sănătate a animalului:

- clinic sănătos []
- semne clinice []

4. Informaţii privind eutanasierea:

a) motivul eutanasierii;

b) substanţa utilizată pentru eutanasiere;

c) numele persoanei care realizează eutanasia.

5. Informaţii referitoare la adopţie:

a) nr. de identificare;

b) numărul fişei de adopţie.

6. Informaţii medicale:

a) data deparazitării;

b) data vaccinării antirabice;

c) data sterilizării;

d) persoanele care au instrumentat manoperele.

6. Medic Veterinar

Numele_____Prenumele_____

Semnătura_____

Parafă L.S.

Anexa nr. 3 la

Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

TABEL EVIDENȚĂ CÂINI

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresă	Caracteristici	Număr unic de identificare	Microcip / crotaliu	Observaţii
1							
2							
3							
4							
n							

Anexa nr. 4 la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

FORMULAR DE ADOPŢIE / REVENDICARE PERSOANE FIZICE

CONSILIUL LOCAL HUEDIN
Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân
Adresa:
Telefon:

DECLARAŢIE-ANGAJAMENT nr._____/

Subsemnatul(a) _____
_____,str._____ bl.___
,et.___,ap.___,sc.____, judeţul/sectorul_____
telefon_____, posesor/posesoare al/a BI/CI seria_nr. _____ eliberat(ă)
de_____la data de..... _____
mă
angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare ____ sau microcipat cu numărul _____trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiţii:

1. să respect normele de îngrijire şi hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenţia acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunţ serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân în cazul decesului sau ai înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanţilor serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele adoptat va fi crescut şi adăpostit la următoarea adresă_____;
7. să achit serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân taxa care reprezintă cheltuielile medicale şi de întreţinere aferente cazării câinelui.(pentru câini revendicaţi)

Declar totodată că deţin un număr de _____câini/nu deţin nici un câine.

Data_____Semnătura revendicatorului /adoptatorului,

Semnătura reprezentantului,
Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Anexa nr. 5 la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

FORMULAR DE ADOPŢIE / REVENDICARE PERSOANE JURIDICE

CONSILIUL LOCAL HUEDIN
Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân
Adresa:
Telefon:

Subscrisa societatea _____ cu sediul în _____ str. _____, nr. _____sectorul/judeţul _____, telefon_____, CIF _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului_____sub nr. reprezentată de _____, în calitate de _____, legitimat cu BI/CI seria ____, nr. _____, eliberat (ă) de _____, la data de _____ , se angajează să adopte /să revendice câinele cu numărul de identificare _____ sau microcipat cu numărul_____ trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiţii:

1. să respect normele de îngrijire şi hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenţia acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunţ serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân în cazul decesului sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanţilor serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele adoptat va fi crescut şi adăpostit la următoarea adresă _____;
7. să achit serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân taxa care reprezintă cheltuielile medicale şi de întreţinere aferente cazării câinelui. (pentru câini revendicaţi) Declar totodată că deţin un număr de _____câini/nu deţin nici un câine. Data____

Semnătura revendicatorului /adoptatorului,

Semnătura reprezentantului,
Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Anexa

nr. 6 la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

DECLARAŢIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPŢIA LA DISTANŢĂ

Nr. _____/ _____

[] Persoană juridică
Subscrisa,....., cu sediul în...., str.....nr....., sectorul/judeţul....., telefon....., adresă de poştă electronică ....., înregistrată la .. sub nr....., reprezentată de , în calitate de ....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria.....nr....., eliberat/eliberată de.....la data de.....,

[] Persoană fizică
Subsemnatul,....., cu domiciliul în....., str.....nr....., sectorul/judeţul..., telefon .....,adresă de poştă electronică....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria. nr ....., eliberat/eliberată de.....la data de .....

se angajează să adopte la distanţă câinele cu numărul de identificare.....

sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiţii:

1. va suporta cheltuielile de întreţinere în adăpost stabilite prin hotărârea consiliului local;
2. câinele adoptat la distanţă poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanţă.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condiţiilor asumate la pct. 1, adopţia la distanţă va înceta de drept.

Data:_____

Semnătura adoptatorului la distanţă

Semnătura reprezentantului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Anexa

nr. 7 la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

Consiliul Local Huedin

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr._____

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările şi completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanţă, sau menţinut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de _____ a câinelui cu număr unic de identificare _____sau microcipat cu numărul _____, capturat de către Structura pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de _____.

Data

Împuternicitul primarului,
(numele şi prenumele)
(semnătura)

Anexa

nr. 8 la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

CONDIŢII MINIME

pentru funcţionarea adăpostului pentru câini

A. Cazarea animalelor în adăpostul operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din oraşul Huedin

1. Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor şi pentru a controla bolile.

2. Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:

a) stare de sănătate;

b) vârsta;

c) sex;

d) grad de agresivitate.

Femelele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

3. Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi uşor curăţate şi dezinfectate.

4. Pereţii dintre cuşti trebuie sa aibă cel puţin 185 cm înălţime şi trebuie să împiedice scurgerea apei şi a dejecţiilor de la o cuşca la alta.

5. Materialele utilizate pentru pereţii cuştilor pot fi următoarele:

a) cărămida tencuită şi vopsită;

b) metal incastrat în beton;

c) beton;

d) plasă de sârmă.

6. Deasupra pereţilor despărţitori se pune o plasă de sârmă cu înălţimea de 60 cm.

7. Cuştile exterioare pot fi confecţionate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn.

8. Adăpostul trebuie sa aibă drenaj şi instalaţii corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deşeuri zilnice. Drenarea existenta la fiecare teren de alergare trebuie sa împiedice

contaminarea cu urină sau cu fecale a altor terenuri de alergări.

9. Trebuie să existe un control în ceea ce priveşte încălzirea, ventilaţia şi umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.

10. În toate zonele cu cuşti trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise. Cuştile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard şi porţi cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizata a câinilor.

B. Spaţiile pentru adăpostire şi pentru intervenţii medicale

1. Cuştile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:

a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm ***sau*** 1,92 mp;

b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm ***sau*** 1,92 mp;

c) pentru câinii de talie mica: 91 cm x 122 cm ***sau*** 1,10 mp;

d) cuştile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafaţa de 6,5 mp.

2. Locurile împrejmuite trebuie sa aibă următoarele dotări:

a) să existe apă potabilă în permanenţă;

b) vasele de apă să fie curate şi dezinfectate zilnic şi întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cuşcă;

c) vasele pentru alimentare să fie aşezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele şi să poată fi curăţate şi dezinfectate uşor;

d) dacă spaţiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă şi culcuşuri;

e) pentru culcuşurile câinilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton, care pot fi curăţate şi dezinfectate uşor.

3. Trebuie să fie asigurat suficient spaţiu pentru ca personalul să lucreze comod.

4. Spaţiul pentru primire trebuie să fie corespunzător acţiunilor de adopţie.

5. Sala pentru eutanasie şi locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităţilor pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.

6. Adăpostul va fi dotat cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcţie de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfăşura intervenţiile

chirurgicale de castrare a animalelor, precum şi eutanasierea.

C. Controlul bolilor

1. Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fişa individuală şi în registrul central.

2. Examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.

3. Se va instrui fiecare membru al personalului sa recunoască semnele de boala şi să le aducă la cunoştinţa personalului veterinar.

D. Hrănirea câinilor şi curăţenia adăpostului

1. Căţeii în vârsta de 6-12 săptămâni vor fi hrăniţi de 3 ori pe zi, iar câinii în vârsta de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniţi de două ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniţi o dată pe zi.

2. Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual şi supravegheat.

3. Toate cuştile, boxele şi spaţiile închise vor fi spălate şi dezinfectate zilnic.

4. Fiecare spaţiu de cazare va fi curăţat şi dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.

5. In timpul curăţeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

E. Vehiculele

1. Adăpostul trebuie să aibă unul sau mai multe vehicule pentru transportul câinilor.

2. Vehiculele trebuie să ofere câinilor siguranţa, securitate, protecţie împotriva intemperiilor naturii şi aerisire adecvată. Fiecare câine trebuie să aibă o cuşcă separată. Trebuie să existe o cuşcă separată pentru câinii morţi şi pentru câinii bolnavi.

3. Vehiculele trebuie să fie curate şi vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân şi cu numărul de telefon.

4. Vehiculul trebuie să posede următorul echipament: plasă, scară, cuşti metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim-ajutor.

5. Şoferii vehiculelor trebuie să fie instruiţi să acorde ajutor câinilor bolnavi şi răniţi.

6. Se interzice efectuarea eutanasiei în vehicule de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea câinilor în suferinţă.

Anexa 9

la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

NORME

privind capturarea şi transportul câinilor

A. Capturarea câinilor

1. Capturarea câinilor se va face de către personalul operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din oraşul Huedin, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens.
2. Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.
3. Persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus şoferul mijlocului de transport şi vor purta echipament de protecţie adecvat.
4. Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o bucla care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să ţină câinele la distanţă şi sa îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanşare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgenţă sau atunci când este pus într-o cuşcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturaţi cu ajutorul cuştilor-capcană, în care se introduce mâncare şi care sunt dotate cu uşi mobile care cad după intrarea câinelui în cuşcă, aflate pe sol şi apoi încărcate în autovehicul, precum şi cu arma de captură, cu respectarea legislaţiei sanitar-veterinare.
5. Câinii foarte agresivi, situaţi în spaţii inaccesibile sau suspecţi de a fi turbaţi, pot fi imobilizaţi prin metode adecvate, cu respectarea legislaţiei sanitar-veterinare.
6. Se vor utiliza hidroclorura de ketamina şi xylazina. Injectarea pe cale intramusculară a celor două produse în asociere este recomandată pentru câini, având un efect rapid, aproximativ 5 minute şi fiind puţin periculoasă pentru trecători.

7. O altă asociere de produse foarte eficienta - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislaţiei în vigoare.

8. Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea căţeilor, aceştia putând fi răniţi grav.

9. Persoanele care capturează câini fără stăpân sunt obligate să respecte normele specifice de protecţie a muncii şi să fie instruite corespunzător.

10. Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanţă a unor substanţe stupefiante şi psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii.

11. Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă.

B. Transportul câinilor

1. Câinii docili pot fi transportaţi până la adăpost în vehicule închise de tip camioneta. Câinii se vor transporta în cuşti individuale.

2. Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.

3. Cuştile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcţie de talia animalului. Cuşca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuşti trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzura. Se pot utiliza şi cuşti din material plastic.

4. Vehiculele trebuie să fie bine ventilate şi să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii.

Anexa nr.

10 la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

EUTANASIEREA CÂINILOR

1. Se recomandă pentru a fi eutanasiaţi câinii care nu au fost revendicaţi sau care nu au putut fi adoptaţi. Eutanasia se recomandă, de asemenea, în cazul câinilor care prezintă boli cronice incurabile.

2. Eutanasierea câinilor se efectuează de către un medic veterinar. Eutanasierea câinilor se realizează numai prin utilizarea barbituricelor, injectate intravenos numai după pierderea cunoştinţei câinelui indusă prin anestezie. Câinii vor fi asistaţi până la constatarea decesului. Barbituricele nu trebuie să fie injectate pe cale intramusculară sau subcutanată. Pentru câinii nou-născuţi calea de administrare care se utilizează este cea peritoneala. Produsele narcotice pot fi administrate şi pe cale orala.

3. Medicul veterinar este singura persoană care poate avea acces la barbiturice şi care poate decide în privinţa utilizării medicamentelor periculoase.

Anexa nr. 11

la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

Rapoarte de activitate zilnice cu privire la prestare efectuată de operatorul serviciului pentru gestionarea cânilor fără stăpân

		ZIUA	
Nr. Ctr.	OPERAŢIE	U.M.	Cantitati realizata
1	Nr de caini in adapost la inceputul contractului	capete	
1	Capturare caini fara stapin și transport la adăpost	Lei/cap	
2.	Cazare si ingrijire caini fara Stapin și activități DDD si ecarisare a teritoriului pentru 14 zile lucrătoare	Lei/cap	
3.	Crotaliere caini fara stapin	Lei/cap	
4.	Identificarea cainilor prin implantarea unui microcip (specificare nr. microcip)	Lei/cap	
5.	Deparazitarea interna ,externa ,vaccinare antirabica obligatorie	Lei/cap	
6	Operatii de sterilizare chirurgicala prin orhidectomia masculilor	Lei/cap	
7	Operatii de sterilizare chirurgicala prin ovariohisterectomie pt.femele	Lei/cap	
8	Caini morti din alte cauze	Lei/cap	
9	Eutanasierea cainilor fara stapin	Lei/cap	
10	Neutralizarea cadravelor de animale si a deseurilor de origine animal rezultate din adapost prin incinerare intr-un incinerator autorizat	Lei/cap	
	TOTAL		

Menţiuni ale operatorului cu privire la activităţiile prestate

1. Autovehiculele utilizate (numărul de înmatriculare, copie foaie de parcurs conform legii)

2. Numele şi prenumele echipei de capturare

3. Numerele unice de identificare atribuite cânilor la intrarea în adăpost.

4. În cazul câinilor capturaţi identificaţi prin microcip, sau alte mijloace de identificare prin care se poate stabili identitatea proprietarului, se va trasnmite codul de înregistrare.

5. Cazurile de boală

6. Revendicări

7. Adopţii

8. Cereri de adopţii la distanţă

9. Sesizări şi solicitări de la persoanele fizice şi juridice, asociaţii, fundaţii, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului

10. Alte animale intrate în adăpost

OPERATOR, BENEFICIAR,

Numele şi prenumele URMĂRITOR CONTRACT

(Semnătura şi ştampila)

Anexa nr. 12

la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

Situatie de lucrari lunara cu privire la prestarea efectuata de operatorul serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapân in perioada.....

Nr.crt	Operatie	UM tarif	cantitate	Valoare lei/fara TVA
1	Capturare caini fara stapin şi transport la adăpost	Lei/cap		
2.	Cazare si ingrijire caini fara Stapin şi activităţi DDD si ecarisare a teritoriului pentru 14 zile lucrătoare	Lei/cap		
3.	Crotaliere caini fara stapin	Lei/cap		
4.	Identificarea cainilor prin implantarea unui microcip (nr. microcip)	Lei/cap		
5.	Deparazitarea interna ,externa ,vaccinare antirabica obligatorie	Lei/cap		
6	Operatii de sterilizare chirurgicala prin orhidectomia masculilor	Lei/cap		
7	Operatii de sterilizare chirurgicala prin ovariohisterectomie pt.femele	Lei/cap		
8	Caini morti din alte cause	Lei/cap		
9	Eutanasierea cainilor fara stapin	Lei/cap		
10	Neutralizarea cadravelor de animale si a deseurilor de origine animal rezultate din adapost prin incinerare intr-un incinerator autorizat	Lei/cap		
	TOTAL			

*La întocmirea situaţiei de lucrări se vor face mentiunile necesare, astfel încât să fie evidenţiate operaţiunile pentru fiecare număr de microcip în parte

Menţiuni ale operatorului cu privire la activităţiile prestate

1. Cazurile de boală
2. Revendicări
3. Adopţii
4. Cereri de adopţii la distanţă
5. Sesizări şi solicitări de la persoanele fizice şi juridice, asociaţii, fundaţii, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului
6. Alte animale intrate în adăpost

OPERATOR, BENEFICIAR,

Data: Data:

Anexa nr. 13

la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

Model OFERTA TARIFE

Nr crt.	Operatie	UM	Preț unitar	Nr. zile	Nr. câini /2 ani	Valoare fara TVA
1	Capturare caini fara stapin şi transport la adăpost	Lei/cap		-	200	
2	Cazare si ingrijire caini fara Stapin şi activităţi DDD si ecarisare a teritoriului pentru 14 zile lucrătoare	Lei/cap		14	200	
3	Crotaliere caini fara stapin	Lei/cap		-	-	
4	Identificarea cainilor prin implantarea unui microcip	Lei/cap			200	
5	Deparazitarea interna ,externa ,vaccinare antirabica obligatorie	Lei/cap		-	200	
6	Operatii de sterilizare chirurgicala prin orhidectomia masculilor	Lei/cap		-	100	
7	Operatii de sterilizare chirurgicala prin ovariohisterectomie pt.femele	Lei/cap		-	100	
8	Caini morti din alte cauze	Lei/cap			20	
9	Eutanasierea cainilor fara stapin	Lei/cap		-	80	
10	Neutralizarea cadravelor de animale si a deseurilor de origine animal rezultate din adapost prin incinerare intr-un incinerator autorizat	Lei/cap		-	100	
	TOTAL					

*La întocmirea situației de lucrări se vor face mentiunile necesare, astfel încât să fie evidențiate operațiunile pentru fiecare număr de microcip în parte;

Cantităţile pentru oferta financiara sunt estimate, concedentul îşi rezervă dreptul de a modifica aceste cantităţi în funcţie de situaţia existentă pe teren şi a modificărilor /sau suspendărilor legislative, dar fără a depăşi valoarea totală a contractului.

L.S. Data: semnătura autorizată

Anexa nr. 14

la Caietul de sarcini al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Huedin

Estimarea valorii contractului de concesiune

Nr crt.	Operatie	UM	Preț unitar	Nr. zile	Nr. câini /2 ani	Valoare fara TVA	Valoare cu TVA
1	Capturare caini fara stapin și transport la adăpost	Lei/cap	350	-	200	70 000	83 300
2	Cazare si ingrijire caini fara Stapin şi activităţi DDD si ecarisare a teritoriului pentru 14 zile lucrătoare	Lei/cap	420	14	200	84 000	99 960
3	Crotaliere caini fara stapin	Lei/cap	-	-	-	0	0
4	Identificarea cainilor prin implantarea unui microcip	Lei/cap	60		200	12 000	14 280
5	Deparazitarea interna ,externa ,vaccinare antirabica obligatorie	Lei/cap	44	-	200	8 800	10 472
6	Operatii de sterilizare chirurgicala prin orhidectomia masculilor	Lei/cap	283	-	100	28 350	33736,5
7	Operatii de sterilizare chirurgicala prin ovariohisterectomie pt.femele	Lei/cap	324	-	100	32 400	38 556
8	Caini morti din alte cauze	Lei/cap			20	-	-
9	Eutanasierea cainilor fara stapin	Lei/cap	200	-	80	16 000	19 040
10	Neutralizarea cadravelor de animale si a deseurilor de origine animal rezultate din adapost prin incinerare intr-un incinerator autorizat	Lei/cap	100	-	100	10 000	11 900
	Total cost/cap					261 550	311 244,5

Cost mediu /cap = 261 550 lei fără TVA , respectiv 311 244,5 lei TVA inclus / 200 (caini) = Pret mediu = 1307,75 lei fara TVA, respectiv 1556,22 lei TVA inclus

*Preturile au fost estimate conform ofertelor cu nr. de referință 1_2023 și 7500 pentru CPV 85200000-1 din SICAP și oferta pentru servicii sterilizare din partea Roxalbio Import Export SRL

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
PRIMĂRIA ORAŞULUI HUEDIN
405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: secretariat@primariahuedin.ro

Anexa 1 la HCL NR. _____ DIN___

REGULAMENT
DE DESFASURARE A ACTIVITATII SERVICIULUI DE GESTIONARE A CAINILOR FARA STAPAN LA NIVELUL ORAŞULUI HUEDIN

Capitolul I

Generalităţi

Art. 1. Prezentul Regulament reglementează cadrul juridic si conditiile in care isi desfasoara activitatea Serviciul pentru gestionarea câinilor fara stapan al oraşului Huedin, în vederea reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorării sănătăţii şi bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulţirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului şi a pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduţi, promovarea deţinerii responsabile a câinilor, reducerea apariţiei rabiei şi a altor zoonoze, reducerea riscurilor asupra sănătăţii oamenilor, prevenirea agresivităţii asupra oamenilor şi animalelor, precum şi reducerea comerţului ilegal şi a traficului cu animale în conformitate cu principiile şi reglementările prevăzute în:

- **Ordonanţa de Urgenţă nr.155/2001** - privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân – cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 227/2002** - pentru aprobarea O.U.G. nr.155/21.11.2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **OUG nr.55/30.04.2002 privind regimul de deţinere al câinilor periculoşi sau agresivi**, republicată
- **Ordonanţa nr. 71/2002** privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordonanţa nr. 42/2004** privind organizarea activităţii sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor – cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 205/2004** - privind protecţia animalelor, republicată;
- **Ordinul nr. 523/31.03.2008** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a
- Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor nr.205 /2004 privind protecţia animalelor;

- **HG 1059/2013** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan;
- **Ordin 1/2014** pentru aprobarea Normelor privind identificarea si inregistrarea cainilor cu stapan;

Art.2. În cuprinsul prezentului Regulament, termenii şi sintagmele de mai jos au următoarele semnificaţii:

a) **adăpost public** - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparţine unităţilor administrativ-teritoriale şi deserveşte aceste unităţi, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

b)**adăpost privat** - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparţine unei persoane juridice, asociaţie sau fundaţie care desfăşoară activităţi în domeniul protecţiei animalelor;

c)**adopţie** - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, cu modificările şi completările ulterioare;

d)**adopţie la distanţă** - procedura prin care, în condiţiile prevederilor art. 7 alin. (2) şi (5) din ordonanţa de urgenţă 155/2001, persoanele fizice sau juridice îşi pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreţinerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art. 4 alin. (1) din ordonanţa de urgenţă mentionată anterior;

e)**capturare** - operaţiunea de prindere a câinilor;

f)**câine agresiv** - orice câine definit ca atare de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deţinere al câinilor periculoşi sau agresivi, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2003;

g)**câine periculos** - orice câine definit ca atare de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 55/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2003;

h)**câine utilitar** - orice câine folosit de unităţile de poliţie, de jandarmerie, de alte unităţi militare, de unităţile vamale, de serviciile de securitate, protecţie şi pază, de persoanele cu dizabilităţi, precum şi orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizaţiile neguvernamentale în activităţile educative, terapeutice, de căutare şi salvare sau utilitare;

i)**câine de rasă comună** - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

j)**examen medical** - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condiţiile legii prin care se urmăreşte stabilirea statusului de sănătate al câinilor;

k)**gestionarea câinilor fără stăpân** - ansamblul de operaţiuni şi proceduri care au ca scop controlul populaţiei de câini fără stăpân;

l)**asociaţie sau fundaţie pentru protecţia animalelor** - organizaţie neguvernamentală, înfiinţată în temeiul prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, care desfăşoară activităţi şi acţiuni de protecţie a animalelor şi în al cărei statut figurează scopuri şi activităţi referitoare la protecţia şi bunăstarea

animalelor;

m)**serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân** - serviciu de utilitate publică, înfiinţat la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale, respectiv al subdiviziunilor acestora, în condiţiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unităţii administrativ-teritoriale respective;

n)**operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân** - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competenţa şi capacitatea de a presta servicii în domeniul protecţiei animalelor şi căreia i s-a delegat, încredinţat sau concesionat, în condiţiile legii, realizarea activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân;

o)**mijloc de identificare** - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripţionat, care conţine informaţii necesare identificării deţinătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;

p)**identificare** - operaţiunea prin care se ataşează câinelui un mijloc de identificare, precum şi operaţiunea de citire a mijlocului de identificare şi de stabilire a datelor de identitate ale deţinătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;

q)**înregistrare** - operaţiunea prin care datele inscripţionate pe mijlocul de identificare al animalului, precum şi alte date sunt introduse în registrele de evidenţă a câinilor;

r)**microcip** - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaţilor, şi care conţine un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;

s)**sterilizare** - operaţiune prin care se realizează suprimarea funcţiei reproducătoare a câinilor;

t)**vecini** - proprietarii spaţiilor locative care au cel puţin un perete comun cu spaţiul locativ în care urmează să fie adăpostiţi câinii adoptaţi din adăposturile publice;

u)**unitate de ecarisare şi unitate de neutralizare a deşeurilor de origine animală** - orice unitate definită ca atare la art. 2 alin. (1) lit. h) şi j) din Ordonanţa Guvernului nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deşeurilor de origine animală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 73/2006, cu modificările ulterioare.

v)**caine fără stăpân** - orice câine crescut, adăpostit, ţinut pe domeniul public, în locuri publice sau în spaţiile adiacente acestora, în afara proprietăţii stăpânului sau deţinătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificaţi prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor.

w)**deţinător de caini**- proprietarul unui caine, precum şi orice persoană fizica sau juridica care deţine cu orice titlu valabil un caine

x)**revendicarea câinelui** - solicitarea de restituire formulată de persoana care a deţinut anterior câinele, dovedita cu carnetul de sanatate completat la zi;

y)**abandonul** - lăsarea unui câine revendicat, adoptat ori aflat în initial în proprietatea unei personae fizice/juridice, pe domeniul public, fără hrană, adăpost ori tratament medical.

z)**eutanasierea** - act medical de sacrificare prin procedee rapide şi nedureroase a animalelor cu şi fără stăpân;

Capitolul II

Organizarea si functionarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al oraşului Huedin

Art.3. Serviciul de gestionarea a cainilor fara stapan din oraşul Huedin este organizat prin grija şi coordonarea şi controlul administraţiei publice locale, actioneaza in interesul comunitatii locale urmărind în principal:

a) estimarea populaţiei canine fara stapan de pe domeniul public;

b) supravegherea habitatelor;

c) reducerea numărului de câini fără stăpân prin capturarea de pe domeniul public sau privat al unitatii administrativ teritoriale;

d) stoparea înmulţirii necontrolate a câinilor de rasă comună;

e) prevenirea abandonului şi a pierderii câinilor;

f) facilitarea recuperării câinilor pierduţi;

g) promovarea deţinerii responsabile a câinilor;

h) reducerea apariţiei rabiei şi a altor zoonoze;

i) ameliorării sănătăţii şi bunăstării câinilor din adăposturi;

j) reducerea riscurilor asupra sănătăţii oamenilor;

k) prevenirea agresivităţii asupra oamenilor şi animalelor;

l) reducerea comerţului ilegal şi a traficului cu animale;

m) identificarea şi înregistrarea câinilor fără stăpân capturati din Huedin;

n) controlul revendicarilor si adoptiilor;

o) eutanasia câinilor fără stăpân cu boli cronice si incurabile constatate prin medici veterinari de liberă practică, conform legii în vigoare;

p) programe de informare, educaţie şi responabilizare a cetăţenilor.

Art.4. Prestarea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan în oraşul Huedin se va face în condiţii de transparenţă, prin asigurarea:

a) satisfacerii cerinţelor şi nevoilor de utilitate publică ale comunităţii locale;

b) continuităţii activitatii;

c) ridicării permanente a standardelor şi a indicatorilor de performanţă ai acvtivitatii prestate ;

d) protecţiei şi conservării mediului natural şi construit;

e) menţinerii condiţiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă şi sănătate publică.

Art.5. Serviciul de gestionare a cainilor fara stapan în oraşul Huedin se va realiza cu respectarea normelor privind capturarea, transportul, adăpostirea, tratarea, îngrijirea şi examinarea animalelor fără stăpân, potrivit Contractului de delegare a gestiunii acestei activitati.

Art.6. Operatorul serviciului de gestionare a cainilor fara stapan în oraşul Huedin va acţiona în interesul comunităţii locale şi răspunde faţă de modul în care organizează şi coordonează activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în oraşul Huedin.

Art.7. Beneficiarii serviciului de gestionare a cainilor fara stapan în oraşul Huedin sunt cetăţenii oraşului Huedin.

Art.8. Operatorul serviciului de gestionare a cainilor fara stapan din oraşul Huedin va îndeplini obligaţia de raportare lunară a activităţilor desfăşurate în cadrul adăpostului catre Direcţia Sanitar - Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor Cluj şi catre Primarul oraşului Huedin.

Art.9.

(1) La actiunile operatorului serviciului de gestionare a cainilor fara stapan în oraşul Huedin, de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare şi revendicare sau adopţie, pot participa reprezentanţi ai organizaţiilor pentru protecţia animalelor, în cazul în care aceştia solicit scris acest lucru.

(2) Serviciile specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan, operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan, precum si administratorii adaposturilor private aflate in parteneriat cu consiliile locale inregistreaza solicitarile asociatiilor si fundatiilor pentru protectia animalelor pentru participarea la actiunile prevazute la alin. (1).

(3) Informatiile cu privire la actiunile de capturare, adapostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare si revendicare sau adoptie a cainilor fara stapan se comunica asociatiilor si fundatiilor pentru protectia animalelor inregistrate care au solicitat participarea la actiunile prevazute la alin. (1), prin mijloace electronice, si trebuie publicate pe site-urile web ale serviciilor specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan.

(4) Activitatile prevazute la alin. (1) se desfasoara in absenta reprezentantilor asociatiilor si fundatiilor pentru protectia animalelor in urmatoarele situatii:

a) nu exista o solicitare formulata potrivit prevederilor alin. (2) si (3) de catre asociatiile si fundatiile pentru protectia animalelor;

b) reprezentantii asociatiilor si fundatiilor pentru protectia animalelor interesate nu s-au prezentat la locul si in intervalul orar in care erau programate actiunile respective.

Art.10. - Reprezentanţii asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor care participă la activităţile prevăzute la alin. (1) au obligaţia de a nu perturba buna desfăşurare a activităţilor respective.

Art. 11. (1) Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligaţia să facă o evaluare a numărului de câini fără stăpân aflaţi pe raza unităţii administrativ-teritoriale unde funcţionează şi să întocmească un plan de acţiune pentru gestionarea acestora.

(2) Planul de acţiune prevăzut la alin. (1) trebuie să conţină cel puţin următoarele elemente:

a) prezentarea teritoriului, respectiv suprafaţă şi număr de locuitori;

b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizaţi şi nesterilizaţi de pe raza teritoriului;

c) prezentarea resurselor materiale necesare, respectiv numărul mijloacelor de transport şi capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptaţi la distanţă;

d) prezentarea resurselor de personal necesare, respectiv: personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire;

e) prezentarea acţiunilor care vor fi întreprinse;

f) planificarea acţiunilor, respectiv graficul anual al acţiunilor, defalcat pe luni;

g) hărţi detaliate ale teritoriului cu distribuţia populaţiei de câini fără stăpân;

h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;

i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.

(3) La nivelul serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân se înfiinţează Registrul de evidenţă a câinilor fără stăpân capturaţi de pe raza unităţilor administrativ - teritoriale.

Art.12 -In structure organizatorica a Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al oraşului Huedin, se va asigura incadrarea a cel putin unui tehnician veterinar pentru evidenta si supraveghere,identificarea si inregistrarea facandu-se exclusiv de personal medical veterinar calificat.

Art. 13-Competentele personalului incadrat:

a)supravegherea animalelor capturate şi adăpostite;

b)colectarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea şi transportul animalelor;

c)înregistrarea câinilor fără stăpân în Registrul de evidenţă a câinilor fără stăpân, pe baza datelor din formularul individual de capturare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1.

d)-orice alte activitati incidente.

Personalul veterinar încadrat în serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele competenţe:

Art. 14 -Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt obligaţi să asigure tuturor animalelor cazate în adăposturile publice hrană şi apă în cantitate suficientă, posibilitate de mişcare suficientă, tratament medical, îngrijire şi atenţie, în

conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 205/2004, cu modificările şi completările ulterioare, şi cu prevederile anexei nr. 1 la ordonanţa de urgenţă 155/2001.

Art. 15- Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al oraşului Huedin poate incheia protocol de colaborare cu UAT invecinate, parteneriate cu organizatiile de protectie a animalelor interesate in promovarea adoptiilor si sterilizarea cainilor,cu aprobarea Consiliului local.

Art. 16 - Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înfiinţate potrivit art. 1 alin. (1) din ordonanţa de urgenţă 155/2001, desfăşoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza unităţilor administrativ-teritoriale, respectiv a subdiviziunilor acestora, la nivelul cărora au fost înfiinţate, şi, în funcţie de posibilităţi, pot încheia protocoale de colaborare cu unităţile administrativ-teritoriale cu care se învecinează, precum şi cu orice altă unitate administrativ-teritorială de pe raza judeţului.

Art. 17 - Protocoalele de colaborare pot fi încheiate numai atunci când serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân dispun de logistica necesară pentru a asigura capturarea, transportul şi cazarea câinilor fără stăpân din unităţile administrativ-teritoriale învecinate, precum şi cei din alte unităţi de pe raza judeţului, cu respectarea condiţiilor pentru funcţionarea adăposturilor pentru câini, în conformitate cu prevederile anexei nr. 1 la ordonanţa de urgenţă 155/2001.

Art. 18 - Consiliile locale, pot încredinţa şi subvenţiona din bugetul local realizarea acţiunilor de sterilizare, respectiv, după caz, de identificare şi de înregistrare a câinilor cu stăpân ce aparţin rasei comune sau a metişilor acestora aflaţi pe raza unităţilor administrativ-teritoriale către asociaţii sau fundaţii care desfăşoară activităţi în domeniul protecţiei animalelor, cu obligaţia asigurării de către acestea a serviciilor medical-veterinare, contractate cu medici veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii.

Capitolul III

Capturarea,transportul si adapostirea cainilor fara stapan

Sesizarea Primăriei oraşului Huedin şi a operatorului serviciului de gestionare a cainilor fara stăpân

Art.19- Capturarea (prinderea) câinilor fără stăpân se realizează pe baza reclamaţiilor scrise, verbale ori prin orice alt mijloc de comunicare ale persoanelor fizice sau juridice, sau prin autosesizare a operatorului sau a Primariei oraşului Huedin.

Pentru reclamaţii/sezizări se vor contacta:

- Dispeceratului operatorului acestui serviciu public;
- Primăria oraşul Huedin – Poliţia Locală, prin sesizări şi reclamaţii scrise, verbale sau prin orice alt mijloc de comunicare prin care reclamantul s-a adresat, ori la numarul de telefon pus la dispoziţia cetăţenilor 0759042959 – Politia locală Acestea vor fi înregistrate la Registratura Institutiei.

Art.20 - Reclamaţia sau sesizarea trebuie să se refere la o situaţie concretă şi să conţină obligatoriu datele de contact ale reclamantului (numele, adresa de domiciliu, număr de telefon) dar şi date explicite cu privire la evenimentul reclamat (situaţie existentă, adresă, elementele de identificare a câinilor ce fac obiectul sesizării/reclamaţiei etc.);

Art.21 - Serviciile specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan, precum si operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan sunt obligati sa captureze cainii in urmatoarea ordine:

a)câinii care circulă liber, fără însoţitor, din preajma şcolilor, grădiniţelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, pieţelor publice;

b)câinii care circulă liber, fără însoţitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);

c)câinii care circulă liber, fără însoţitor, în zonele periferice ale localităţilor.

Art. 22 - Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al oraşului Huedin asigura solutionarea cazurilor ce fac obiectul sesizarilor in functie de gravitatea situatiei reclamate, de graficul activitatilor in desfasurare.

Art.23 - Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public se efectuează permanent (24 din 24 de ore), în tot cursul anului, conform programului de prestare al serviciului, iar în cazul sesizărilor/reclamaţiilor în maxim 3 ore de la primirea acesteia, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru şi dispozitive - crose speciale, plase, cuşti-capcană, pusti si pistoale cu tranchilizante sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea şi transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Art.24 - Operatorul serviciului de gestionare a cainilor fara stapan din oraşul Huedin este obligat să acţioneze de urgenţă şi de îndata în toate situaţiile în care se constata ca reclamatiile se refera la cainii agresivi sau periculosi.

Art.25 - Operatorul serviciului de gestionare a cainilor fara stapan din oraşul Huedin sau Primăria oraşului Huedin se poate autosesiza cu privire la apariţia unei situaţii care necesită intervenţia şi poate acţiona în consecinţă. Prioritătile de capturare pentru cainii fara stapan sunt următoarele:

- câinii agresivi;
-femelele gestante;
-femelele în perioada de reproducere;
-animalele bolnave sau rănite.

Capturarea câinilor

Art. 26

(1).Capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân, instruit în acest sens.

(2).Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

(3).Persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus şoferul mijlocului de transport şi vor purta echipament de protecţie adecvat.

(4).Personalul angajat al operatorului serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să ţină câinele la distanţă şi să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea câinelui, mecanismul de declanşare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgenţă sau atunci când este pus într-o cuşcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturaţi cu ajutorul cuştilor-capcană, în care se introduce mâncare şi care sunt dotate cu uşi mobile care cad după intrarea câinelui în cuşcă, aflate pe sol şi apoi încărcate în autovehicul, precum şi cu arma de captură, cu respectarea legislaţiei sanitar-veterinare.

(5).Se vor utiliza hidroclorura de ketamină şi xylazina sau etorfină cu acepromazină, cu respectarea legislaţiei în vigoare. Injectarea pe cale intramusculară a celor două produse în asociere este recomandată pentru câini, fiind puţin periculoasă pentru trecători.

(6).Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea căţeilor, aceştia putând fi răniţi grav.

(7) Persoanele care capturează câini fără stăpân sunt obligate să respecte normele specifice de protecţie a muncii şi să fie instruite corespunzător.

(8) Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanţă a unor substanţe stupefiante şi psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii.

(9)Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă.

Art. 27 - La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule şi transportul acestora se interzic următoarele:

a) lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;

b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferinţe inutile;

c) împuşcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflaţi în cuşti sau imobilizaţi în lanţ;

d) capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecţi de a fi turbaţi sau nu sunt situaţi în spaţii inaccesibile, prin administrare de la distanţă a medicamentelor stupefiante şi psihotrope;

e) transportarea câinilor fără cuşti individuale de transport;

f) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător.

Art. 28

În cadrul activităţii de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat completează formularul individual de capturare conform modelului din anexa nr. 1 din Norme Metodologice din 11 decembrie 2013 de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cuprinzând informaţiile minime privind câinii fără stăpân capturaţi.

Transportul câinilor

Art. 29 – (1) Câinii docili pot fi transportaţi până la adăposturi în vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuşti individuale. Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.

(2) Cuştile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcţie de talia animalului. Cuşca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuşti trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza şi cuşti din material plastic.

(3) Vehiculele trebuie să fie bine ventilate şi să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii.

Adăpostirea câinilor

Art. 30 – (1)Câinii fără stăpân vor fi cazaţi în adăposturile serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare.

(2) Populaţia va fi informată despre existenţa adăpostului, prin afişare la sediul adăpostului şi al serviciului specializat dar şi pe pagina de internet a Primăriei oraşului Huedin.

(3) Este interzisă cazarea câinilor fără stăpân în adăposturi publice care nu respectă condiţiile minime de funcţionare prevăzute la anexa nr. 1 la ordonanţa de urgenţă 155/2001.

(4) Operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân sunt obligaţi să asigure personal care să deservească permanent adăposturile pentru câinii fără stăpân în vederea supravegherii câinilor timp de 24 de ore pe zi, a adăpării suplimentare a câinilor, a hrănirii puilor de două sau, respectiv, de 3 ori pe zi, în conformitate cu prevederile anexei nr. 1 la ordonanţa de urgenţă 155/2001.

(5) Operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligaţia de a transporta şi a adăposti câinii capturaţi numai în adăposturile pe care le administrează.

(6) Animalele bolnave sau rănite trebuie să fie izolate în cuşti adecvate în care să fie îngrijite corespunzător pe toată perioada cazării. Toate adăposturile vor avea un număr suficient de cuşti de izolare destinate câinilor bolnavi sau răniţi. Nu se vor caza mai mulţi câini bolnavi în aceeaşi cuşcă.

(7) Detinerea la sediile si punctele de lucru ale societatilor comerciale si ale institutiilor de stat a unor caini de paza se va face cu asigurarea unor boxe sau tarcuri pentru inchiderea cainilor pe timp de zi sau pe perioada desfasurarii activitatii si a unei imprejmuiri corespunzatoare a spatiului de paza, pentru a preveni accesul liber al

acestora pe domeniul public. In cazul in care un astfel de caine este gasit pe domeniul public se va considera ca este fara stapan si va fi capturat si transportat la adapostul autorizat.

Art. 31 - (1) Accesul publicului în adăposturile publice se face în baza unui program stabilit de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00-18,00.

(2) Sâmbăta şi duminica şi în timpul zilelor de sărbători legale, accesul publicului, în vederea adopţiei, se face în intervalul orar stabilit în conformitate cu regulamentele consiliului local.

(3) Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăposturile publice.

(4) Accesul vizitatorilor în adăposturile publice pentru câinii fără stăpân se face cu respectarea regulamentului de organizare interioară.

(5) Vizitatorii au dreptul să fotografieze şi să filmeze câinii din adăposturile publice.

(6) Adăposturile publice din cadrul serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, precum şi adăposturile asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor ţin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, în care se menţionează următoarele: data capturării, data şi ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinşi, revendicaţi, adoptaţi, returnaţi şi eutanasiaţi, motivul eutanasierii, substanţa utilizată şi numele persoanei care realizează eutanasia, numărul de microcip sau al mijlocului alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor, numărul fişei de adopţie, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societăţile care vor executa incinerarea, precum şi persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Art. 32 - Condiţiile minime pentru funcţionarea adăposturilor pentru :

(1) Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor şi pentru a controla bolile. Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:

- a) stare de sănătate;
- b) vârstă;
- c) sex;
- d) grad de agresivitate.

(2) Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi uşor curăţate şi dezinfectate.

(3) Pereţii dintre cuşti trebuie să aibă cel puţin 185 cm înălţime şi trebuie să împiedice scurgerea apei şi a dejecţiilor de la o cuşcă la alta.

Materialele utilizate pentru pereţii cuştilor pot fi următoarele:

- a) cărămidă tencuită şi vopsită;
- b) metal încastrat în beton;
- c) beton;
- d) plasă de sârmă.

Deasupra pereţilor despărţitori se pune o plasă de sârmă cu înălţimea de 60 cm.

(4) Cuştile exterioare pot fi confecţionate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn.

(5) Adăpostul trebuie să aibă drenaj şi instalaţii corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deşeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau cu fecale a altor terenuri de alergări.

(6) Trebuie să existe un control în ceea ce priveşte încălzirea, ventilaţia şi umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.

(7) În toate zonele cu cuşti trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.

(8) Cuştile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard şi porţi cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

Art. 33 - Spaţiile pentru adăpostire şi pentru intervenţii medicale

(1) Cuştile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:

a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 m^2;

b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m^2;

c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m^2;

d) cuştile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafaţă de 6,5 m^2.

(2) Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

a) să existe apă potabilă în permanenţă;

b) vasele de apă să fie curate şi dezinfectate zilnic şi întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cuşcă;

c) vasele pentru alimentare să fie aşezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele şi să poată fi curăţate şi dezinfectate uşor;

d) dacă spaţiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă şi culcuşuri;

e) pentru culcuşurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curăţate şi dezinfectate uşor.

(3) Trebuie să fie asigurat suficient spaţiu pentru ca personalul să lucreze comod.

(4) Spaţiul pentru primire trebuie să fie corespunzător acţiunilor de adopţie.

(5) Sala pentru eutanasie şi locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităţilor pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.

(6) Fiecare adăpost va fi dotat cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcţie de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfăşura intervenţiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum şi eutanasierea.

Art. 33 - Controlul bolilor

(1) Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fişa individuală şi în registrul central.

(2) Examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.

(3) Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală şi să le aducă la cunoştinţă personalului veterinar.

Art. 34 - Hrănirea câinilor şi curăţenia adăposturilor

(1) Căţeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniţi de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniţi de două ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniţi o dată pe zi.

(2) Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual şi supravegheat.

(3) Toate cuştile, boxele şi spaţiile închise vor fi spălate şi dezinfectate zilnic.

(4) Fiecare spaţiu de cazare va fi curăţat şi dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.

(5) În timpul curăţeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

Art. 35 - Vehiculele

(1) Fiecare adăpost trebuie să aibă unul sau mai multe vehicule pentru transportul câinilor.

(2) Vehiculele trebuie să ofere câinilor siguranţă, securitate, protecţie împotriva intemperiilor naturii şi aerisire adecvată. Fiecare câine trebuie să aibă o cuşcă separată. Trebuie să existe o cuşcă separată pentru câinii morţi şi pentru câinii bolnavi.

(3) Vehiculele trebuie să fie curate şi vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân şi cu numărul de telefon.

(4) Vehiculul trebuie să posede următorul echipament: plasă, scară, cuşti metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim-ajutor.

(5) Şoferii vehiculelor trebuie să fie instruiţi să acorde ajutor câinilor bolnavi şi răniţi.

(6) Se interzice efectuarea eutanasiei în vehicule de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea câinilor în suferinţă

Art. 36 – (1) Pentu fiecare câinele intrat în adăpost, se va completa o fişă conţinând următoarele informaţii (Anexa 2 din Hotărârea 1059/2013):

a) Informaţii despre câine (conform Formularului individual de capturare)

b)Informaţii privind capturarea şi echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)

c)Informaţii privind cazarea:

- numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
- data şi ora cazării în adăpost;
- caracteristicile individuale ale animalului;
- numărul unic al cuştii;
- starea de sănătate a animalului:

d) Informaţii privind eutanasierea:

- motivul eutanasierii;
- substanţa utilizată pentru eutanasiere;
- numele persoanei care realizează eutanasia.

e) Informaţii referitoare la adopţie:

- nr. de identificare;
- numărul fişei de adopţie.

f) Informaţii medicale:

- data deparazitării;
- data vaccinării antirabice;
- data sterilizării;
- persoanele care au instrumentat manoperele.

Capitolul IV

Notificarea proprietarilor în cazul în care cainii capturaţi au proprietar

Art. 37 - Primăria oraşului Huedin în colaborare cu operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligaţia ca, de îndată ce a fost identificat proprietarul, acesta să fie notificat:

a) în 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidenţele adăposturilor, câinii pot fi revendicaţi de către proprietari;
b) după expirarea termenului de 7 zile lucrătoare şi până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicaţi sau adoptaţi de către persoane fizice sau juridice, din ţară sau din străinătate, în condiţiile legii;

c) revendicarea şi adopţia sunt gratuite, în conformitate cu art. 7 alin. (1) lit. c) din OUG 155/2001.

Art. 38 (1) În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpostul public este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au următoarele obligaţii:

a)să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân;

b)să notifice proprietarul câinelui, în termen de maximum 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace în baza datelor înregistrate în Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân.

(2) Proprietarii care constată dispariţia câinelui sau care sunt anunţaţi de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân că animalul se află în custodia lor au obligaţia să se prezinte la adăposturile publice, să revendice şi să preia câinii pe care îi deţin, în termen de maximum 7 zile de la data anunţului.

Art. 39 (1) În vederea recuperării câinilor revendicaţi, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite de către operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe perioada staţionării acestora în adăpost, respectiv, capturarea acestora, transportul, adăpostirea, hrana, deparazitarea, sterilizarea şi eventualele examene medical sau orice alte cheltuieli efectuate pentru câinele respectiv, în măsura în care acestea au fost efectuate.

(2) Achitarea sumelor se va face la ridicarea câinelul din adăpost, sumele se constituie venit la operatorul care gestionează serviciul, urmând ca aceste cheltuieli să nu mai fie cuprinse în factura pe care o va emite Primăriei Huedin, pentru luna respectivă.

Capitolul V
Eutanasierea

Art. 40 - (1) Animalele bolnave incurabil, declarate ca atare, în urma unui examen medical, efectuat de medicul veterinar, examen la care pot asista reprezentanţi din partea organizaţiilor neguvernamentale pentru protecţia animalelor, în baza fişei de observaţie, vor putea fi eutanasiate de îndată.

(2) În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

(3) Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, conform prevederilor cuprinse în anexa nr. 3 din OUG 155/2001.

(4) Se interzice uciderea câinilor de către alte persoane decât medicul veterinar de liberă practică sau prin alte metode decât eutanasierea.

(5) Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.

(6) Decizia de eutanasiere a câinilor care nu au fost revendicaţi, adoptaţi, adoptaţi la distanţă sau menţinuţi în adăposturi, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora, va fi emisă prin completarea de către împuternicitul primarului a unui formular special al cărui model este prevăzut în anexa nr. 5 din Normele metodologice – Hotărârea 1059/2013 la OUG 155/2001.

Împuternicitul primarului emite decizii de eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăposturile publice administrate de serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art. 41 – (1) Câinii nerevendicaţi sau neadoptaţi vor fi eutanasiaţi, în baza unei decizii emise de către o persoană împuternicită în acest sens de către primar, în termenul stabilit prin această decizie. Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacităţile de cazare şi disponibilităţile bugetare. Acest termen poate fi modificat motivat.

(2)Decizia de eutanasiere se emite pentru fiecare câine în parte, după ce se constată că au fost parcurse toate etapele prevăzute de prezenta ordonanţă de urgenţă.

(3)Până la îndeplinirea procedurii de eutanasiere, câinii pot fi revendicaţi sau adoptaţi.(Art 7 alin 2 din OUG 155/2001)

(4) Cadavrele câinilor eutanasiaţi sau cele colectate de pe străzi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar - veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obţinerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică şi de alte produse.

Art. 41 - Adăposturile publice din cadrul serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, precum şi adăposturile asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor ţin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, în care se menţionează numărul de câini eutanasiaţi, motivul eutanasierii, substanţa utilizată şi numele persoanei care realizează euthanasia şi data predării cadavrelor la societăţile care vor executa incinerarea, precum şi persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Art. 42 – Eutanasierea câinilor se face conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizaţiei Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenţiei europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

Art. 43 - Fiecare adăpost va fi dotat cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcţie de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfăşura intervenţiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum şi eutanasierea .

Art. 44 - **(1)** Cadavrele câinilor eutanasiaţi, morţi în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate şi eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al

Parlamentului European şi al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală şi produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) şi ale Ordinului preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare şi pentru siguranţa alimentelor privind stabilirea documentelor şi evidenţelor veterinare necesare în cadrul activităţii de neutralizare a deşeurilor de origine animală, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Fiecare adăpost de câini trebuie să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să deţină instalaţii proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009.

Capitolul VI
Revendicarea şi adopţia

Art. 45 – (1) Încredinţarea câinilor spre revendicare şi adopţie se face numai după ce aceştia au fost consultaţi de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitaţi, vaccinaţi antirabic, sterilizaţi şi identificaţi prin microcipare sau prin alt mijloc de identificare stabilit de către Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor. Câinii revendicaţi sau adoptaţi vor fi sterilizaţi, excepţie făcând câinii cu regim special, astfel cum sunt definiţi în normele metodologice de aplicare a ordonanţe de urgenţă 155/2001.

(2) Revendicarea şi adopţia câinilor de către solicitanţi se fac pe baza unei declaraţii-angajament, al cărei model este prevăzut în anexele nr. 4 şi 5 din OUG 155/2001.

Art. 46 - Adopţia câinilor din adăposturi se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiţii:

a) prezentarea de către adoptator a dovezii spaţiului din care să rezulte condiţiile corespunzătoare de creştere şi adăpostire a câinilor;

b) prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creşterea şi întreţinerea câinilor;

c) prezentarea de către adoptator a acordului asociaţiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adoptării a mai mult de 2 câini;

d) înregistrarea, imediat după adopţie, a câinilor în Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân.

Art. 47 - Proprietarii sau deţinătorii de câini, persoane fizice sau persoane juridice, au obligaţia identificării acestora prin microcipare sau prin alt mijloc de identificare stabilit de către Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor.

Art. 48 (1) Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligaţia să înapoieze câinii revendicaţi imediat după înregistrarea şi verificarea veridicităţii cererii de revendicare, potrivit programului de lucru.

(2) Câinii fără stăpân pot fi revendicaţi pe toată perioada de staţionare în adăposturile publice.

(3) În perioada celor 14 zile lucrătoare de staţionare a câinelui fără stăpân în adăpostul, proprietarul care revendică are prioritate în faţa persoanei care intenţionează să adopte acelaşi câine, chiar şi în cazul în care cererea de adopţie este anterioară cererii de revendicare.

(4) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staţionare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedeşte că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

Art. 49 (1) Adopţia câinilor se face gratuit, pe baza declaraţiei-angajament al cărei model este prevăzut în anexele nr. 4 şi 5 la ordonanţa de urgenţă 155/2001.

(2) Cererile de adopţie se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

Art. 50 - (1) În cazul în care câinele adoptat va fi ţinut întrun spaţiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietăţii sau posesiei unei suprafeţe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuşti, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) şi (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, aprobate prin Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor şi al ministrului internelor şi reformei administrative nr. 31/523/2008.

(2) În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuinţa adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenţei unei suprafeţe locative de minimum 2,5 metri pătraţi pentru fiecare câine adoptat.

Art. 50 - (1) Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice şi îi adăposteşte într-un blocul de locuinţe în care există asociaţie de proprietari, aceasta trebuie să prezinte la momentul depunerii cererii de adopţie acordul asociaţiei de proprietari.

(2) În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice şi îi adăposteşte într-un imobil, altul decât bloc de locuinţe prevăzut la alin. (1), în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte în momentul depunerii cererii de adopţie şi acordul vecinilor.

(3) Asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor care deţin adăposturi, precum şi persoanele fizice şi juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenţionează să adăpostească animalele adoptate în afara ţării, sunt exceptate de la obligaţia prezentării acordului vecinilor.

Art. 51 - Adopţia la distanţă a câinilor fără stăpân. Prelungirea perioadei de staţionare în adăpost a câinilor nerevendicaţi, neadoptaţi direct şi neadoptaţi la distanţă

(1) Începând cu a 8-a zi de staţionare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceştia pot fi adoptaţi la distanţă de către persoane fizice şi juridice din ţară şi din străinătate.

(2) Adopţia la distanţă se realizează prin completarea unei declaraţii-angajament al cărei model este prevăzut la anexa nr. 4 din Normele Metodologice din 11 decembrie 2013 de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân

(3) Formularul prevăzut la alin. (2) poate fi completat şi semnat şi în format electronic, fără a fi necesară prezenţa adoptatorilor.

(4) Câinii adoptaţi la distanţă trebuie identificaţi, înregistraţi în Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân, deparazitaţi, vaccinaţi, sterilizaţi şi relocaţi în alte cuşti special destinate.

(5) După completarea formularului de adopţie la distanţă şi identificarea câinilor adoptaţi prin această procedură, serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligaţia să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptaţi pe durata respectării de către adoptator a obligaţiilor materiale asumate prin declaraţia de adopţie la distanţă.

(6) Operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt obligaţi să îl anunţe, în termen de două zile lucrătoare, pe adoptatorul la distanţă în legătură cu orice situaţie care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

(7) Persoanele care adoptă la distanţă câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menţinerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreţinere, cu excepţia tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puţin 30 de zile.

(8) Cheltuielile de întreţinere în adăposturile publice a câinilor fără stăpân adoptaţi la distanţă sunt stabilite prin hotărâre a consiliului local.

(9) La stabilirea sumei prevăzute la alin. (8) se vor lua în calcul prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilităţi, material, Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor va publica şi va actualiza pe site-ul oficial al instituţiei, în termen de 30 de zile, spre informare, lista costurilor estimative pentru hrana uscată, medicamente de uz veterinar şi unele materiale, conform preţurilor de pe piaţă.

(10) Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoştinţă adoptatorilor la distanţă de către operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înainte ca acestea să fie efectuate; decizia de a trata câinele şi, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparţine adoptatorului, care trebuie să şi-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoştinţă a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.

(11) Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligaţia să utilizeze donaţiile efectuate de persoanele care adoptă la distanţă, numai pentru întreţinerea şi, după caz, tratarea câinilor adoptaţi prin această procedură.

(12) Adopţia la distanţă încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligaţiile asumate prin declaraţia de adopţie la distanţă sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele şi, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul prevăzut la alin. (10).

(13) Numărul câinilor adoptaţi la distanţă de o persoană nu este limitat.

Art. 52

(1) Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligaţia să dea curs cererilor de adopţie la distanţă în limita capacităţii de adăpostire.

(2) Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale, numărul celor adoptaţi la distanţă nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăposturi.

(3) Pe perioada staţionării în adăposturile publice, câinii fără stăpân adoptaţi la distanţă pot fi preluaţi oricând de către adoptatori sau pot fi adoptaţi gratuit, pe baza declaraţiei -angajament, începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat., cu acordul adoptatorului la distanţă.

Art. 53

(1) Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân pot prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare pentru câinii care nu au fost revendicaţi, adoptaţi sau adoptaţi la distanţă, dacă există spaţii suficiente de cazare şi resurse financiare pentru întreţinerea lor.

(2) Prelungirea termenului de cazare a animalelor se face printr-o decizie a împuternicitului primarului, pentru fiecare câine în parte.

(3) Persoana fizica sau juridica care adopta un caine are obligatia de a se ingriji de el ca un bun proprietar, iar in cazul in care nu-l mai doreste, are obligatia sa-l predea operatorului serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan din oraşul Huedin, neavand dreptul sa-l instraineze.

Capitolul VII

Drepturi şi obligaţii ale deţinătorilor de câini

Sterilizarea câinilor.

Menţinerea igienei de către deţinători

Art. 54 - (1) Persoanele fizice sau juridice, asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor care deţin câini de rasă comună sau metişi ai acestora pe teritoriul ţării au obligaţia să îi sterilizeze.

(2) Deţinătorii câinilor de rasă comună sau metişi au obligaţia să sterilizeze puii astfel:

a) femelele la vârsta de 4-6 luni;

b) masculii la vârsta de 6-8 luni.

(3) Câinii fără stăpân care nu aparţin rasei comune nu vor fi sterilizaţi în situaţia în care sunt revendicaţi sau adoptaţi.

(4) Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligaţia să sterilizeze câinii de rasă comună sau metişii acestora revendicaţi, adoptaţi sau menţinuţi în adăpost, precum şi femelelegestante.

(5) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menţinute în adăpost se realizează cu prioritate.

(6) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metişilor acestora revendicaţi, adoptaţi sau menţinuţi în adăposturi publice se realizează în mod obligatoriu; sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi şi ovariohisterectomie pentru femele.

(7) Prin excepţie de la prevederile alin. (6), sterilizarea se poate realiza şi chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

(8) Deţinătorii de femele nesterilizate au obligaţia de a declara gestaţiile, fătările, precum şi numărul de pui fătaţi oricărui medic veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, sau medicului veterinar de liberă practică împuternicit în conformitate cu prevederile art. 15 alin. (2) din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activităţii sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

(9) Declararea gestaţiilor se face imediat ce acestea au fost sesizate de deţinător, iar declararea fătărilor şi a numărului de pui fătaţi se face în maximum 10 zile de la fătare.

(10) Medicii veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii, sau, după caz, medicii veterinari de liberă practică împuterniciţi în conformitate cu prevederile art. 15 alin. (2) din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, cu modificările şi completările ulterioare, care primesc declaraţiile prevăzute la alin. (8) înregistrează datele şi le introduc în Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân.

Art. 55 - Efectuarea operaţiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinilor şi în Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân de către medicii veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii.

Art. 56 - (1) Consiliile locale pot subvenţiona total sau parţial sterilizarea câinilor cu stăpân ce aparţin rasei comune sau a metişilor acestora aflaţi pe raza unităţii administrativ-teritoriale, către unul sau mai mulţi medici veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii.

(2) Deţinătorii de câini de rasă comună sau metişi ai acestora care doresc să beneficieze de subvenţionarea sterilizării câinilor pe care îi deţin depun o solicitare în acest sens la Primăria Huedin.

(3) Primăria Huedin transmite persoanelor care au făcut solicitarea potrivit alin. (2) adresa cabinetelor medicale veterinare de liberă practică către care s-a făcut concesionarea sterilizărilor împreună cu un bon de ordine cu numele şi adresa deţinătorului câinelui, care va fi parafat şi semnat de medicul veterinar după efectuarea operaţiei de sterilizare.

Art. 57- (1) Se interzice sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metişilor acestora a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operaţii medicale, precum şi a câinilor utilitari.

(2) Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menţionate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, în carnetul de sănătate al câinelui şi în Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân.

(3) Sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metişilor acestora se poate efectua şi cu ajutorul clinicilor veterinare mobile.

Art. 58 (1) - Deţinătorii de câini sunt obligaţi ca, la ieşirea cu aceştia în spaţiile publice, să aibă asupra lor carnetul de sănătate al acestora.

(2) În carnetele de sănătate ale câinilor este obligatorie consemnarea numărului microcipului, a sterilizării, în cazul câinilor de rasă comună şi al metişilor acestora, iar în cazul celor exceptaţi de la sterilizare, motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare.

Art. 59 În vederea menţinerii igienei în spaţiile publice, deţinătorii de câini au următoarele obligaţii:

a) să ridice dejecţiile produse de animalele pe care le deţin din spaţiile publice, din spaţiile adiacente acestora, din holurile şi din căile de acces ale spaţiilor locative;

b) să nu arunce dejecţii animaliere în spaţiile publice, în spaţiile adiacente acestora, în holurile şi în căile de acces ale spaţiilor locative.

Art. 60 Deţinerea şi creşterea cainilor în mediul urban

(1) Principii de bază privind deţinerea cainilor:

– deţinerea cainilor se va face cu respectarea bunăstării animalului

– interdicţia de a abandona cainii, indiferent de motivele invocate;

– asigurarea condiţiilor de întreţinere a cainilor care să corespundă necesităţilor etologice

specifice speciei cainilor conform normelor în vigoare;

– obligativitatea sterilizării cainilor , daca acestia nu au valoare chinologică

– asigurarea securităţii şi a altor drepturi ale cetăţenilor;

– recuperarea de la deţinător a daunelor pricinuite de animal sau a costurilor necesare cazării, îngrijirii şi tratării animalelor abandonate sau pierdute;

Art. 61 Deţinătorii de caini au obligaţia:

a) De a identifica cainele, la un medic veterinar de liberă practică în termen de 90 de zile de la data intrării în posesia lui sau de la data aprobarii prezentului regulament;

b) De a asigura cainilor hrană şi apă în cantitate suficientă, timpi de odihnă suficienţi, precum şi de a le asigura posibilitatea mişcării, în funcţie de cerinţele etologice specifice fiecărei rase în parte;

c) De a avea faţă de ele un comportament adecvat, creand condiţii pentru asigurarea protecţiei şi bunăstării acestora şi de a preveni pierderea sau accidentarea;

d) Să adune si sa nu arunce resturile fiziologice rezultate de la caine din spaţii publice, părţi comune ale clădirilor, accese în incinte, vecinătăţi, etc.;

e) Să anunţe urgent serviciile sanitar-veterinare de stat despre fiecare caz de îmbolnăvire sau epizootie la caini deţinuti precum şi despre muşcăturile ori traumele provocate oamenilor sau animalelor domestice;

f) Să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea difuzării bolilor transmisibile stabilite prin reglementări legale speciale;În cazul în care cainele a muşcat sau zgâriat o persoană şi nu se poate face dovada vaccinării anuale antirabice, acesta va fi ţinut sub observaţie 10 zile de către personal calificat prin suportarea cheltuielilor aferente de către proprietar, la care se adaugă cheltuielile necesare imunizării şi tratării persoanei muşcate;

h) Să notifice medicul veterinar care a realizat identificarea si inscrierea cainelui, în termen de 48 ore de la înstrăinarea, furtul, pierderea sau decesul acestuia, în vederea menţionării în Registrul cainilor cu stapan;

i) Sa predea cadavrul cainelui operatorului de ecarisaj, in vederea incinerarii.

Art. 62. Deţinătorilor de caini le este interzis:

a) Să participe sau să organizeze lupte între caini sau să dreseze un caine în acest scop;

b) Să aplice rele tratamente unui caine sau sa il abandoneze indiferent de motiv.

c) Să vândă sau să înstrăineze caini fără transcrierea proprietăţii, atestată în carnetul de sănătate şi transmisă autorităţilor competente;

d) Vânzarea, procurarea, participarea la expoziţii, precum şi transportarea cainilor pe orice distanţă şi în orice scop fără a avea asupra sa carnetul de sănătate al animalului;

e) Să deţină un animal în locuri improprii;

f) Să plimbe animalele în locurile unde accesul acestora este interzis – restricţie specificată prin inscripţionări, afişări legale, informări cu privire la normele locale aplicabile;

g) Să utilizeze în mod necorespunzător spaţiile special amenajate pentru câini (canisite);

h) Creşterea şi deţinerea cainilor fără carnet de sănătate, care să evidenţieze vaccinările şi deparazitările, la zi;

i) Neasigurarea de către deţinătorii de caini a curăţeniei şi igienei pe spaţiile comune din imobilele de locuit;

j) Plimbarea pe domeniul public - alei, trotuare sau în alte locuri decât cele special amenajate – a câinilor fără ca proprietarii acestora să dispună de materiale necesare pentru curăţirea locului şi evacuarea dejecţiilor fiziologice. Prin materialele necesare păstrării curăţeniei se înţelege fie ca proprietarul să aibă asupra sa mătură, făraş, pungă de unică folosinţă, fie pungă şi mănuşi de unică folosinţă;

k) Plimbarea câinilor pe domeniul public fără lesă, iar cei din categoria câinilor agresivi fără lesă şi botniţă;

l) nedeţinerea de către însoţitorii cainelui, pe timpul plimbării acestora a actului de identitate al proprietarului şi a carnetului de sănătate al cainelui;

m) Comercializarea unui caine unei persoane sub 18 ani, fără acordul expres al părinţilor sau a tutorelui legal;

Art. 63: Restricţii privind deţinerea cainilor:

a) Deţinerea la sediile şi punctele de lucru ale societăţilor comerciale şi ale instituţiilor de stat sau private a mai mult de 3 câini de pază se va face cu asigurarea unor boxe sau ţarcuri pentru închiderea câinilor pe timp de zi sau pe perioada desfăşurării activităţii şi a unei împrejmuiri corespunzătoare a spaţiului de pază, pentru a preveni accesul liber al acestora pe domeniul public pe timpul nopţii;

b) Nu este permisa circulaţia liberă, atât ziua cât şi noaptea, a câinilor în curţile de folosinţă comună;

c) Proprietarii sau deţinătorii de câini de pază, trebuie sa afiseze la loc vizibil, la intrarea într-un imobil sau la uşa de acces în proprietate, o plăcuţa de avertizare cu inscripţionarea „Câine periculos" sau „Atenţie câine rău", după caz;

d) Deţinerea câinilor de către asociaţiile de proprietari sau a unor locatari din cadrul asociaţiilor de proprietari, pe spaţiile comune, în jurul imobilelor sau în adăposturi amplasate pe domeniul public este interzisa;

e) Deţinătorilor de câini nesterilizaţi le este interzis să permită reproducerea animalelor pe care le deţin, cu animale fără deţinător.

f) Se interzice cu desăvârşire amplasarea de adăposturi pentru câini fără stăpân pe domeniul public al oraşului Huedin

Art. 64 Finanţarea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan

(1) Finanţarea prestaţiilor operatorului serviciului de gestionare a cainilor fara stapan se realizeaza conform tarifelor cuprinse în Contractul pentru delegarea acestui serviciu public.

Capitolul VIII

Răspunderi și sanctiuni

Art.65 -(1)Incalcarea dispozitiilor prezentului Regulament atrage raspunderea disciplinara, civila, contraventionala sau penala,dupa caz.

Constituie contraventie urmatoare fapte;

a)- impiedicarea prin orice mijloace a echipelor mobile,in spatiul comunitar, de a-si indeplini atributiile functionale,precum si agresarea personalului ce captureaza cainii fara stapan;

b)-lasarea nesupravegheata sau abandonul de catre persoanele fizice sau juridice a cainilor indiferent de varsta in spatiul comunitar ;

c) -abandonarea câinelui revendicat sau adoptat

d) aruncarea resturilor fiziologice rezultate de la caine din spaţii publice, părţi comune ale clădirilor, accese în incinte, vecinătăţi, etc.;

e) circulaţia liberă, atât ziua cât şi noaptea, a câinilor în curţile de folosinţă comună dar și pe domeniul public sau privat.

Contraventiile de la a) – c) mai sus se sanctioneaza cu amenda intre 1000 si 2000 lei, iar cele de la d)- e) cu amenda intre 500 si 1000 lei

Art.66-Constatarea contraventiilor si intocmirea procesului verbal se fac de catre politistii locali din cadrul Politiei locale a orașului Huedin.

Art.67-Prezentul Regulament se completeaza cu dispozitiile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, republicata, cu modificările si completările ulterioare.

Art.68-Sanctiunea contraventionala se constata prin procese verbale de constatare si aplicare a sanctiunii contraventionale, care cuprinde obligatoriu :

-data si locul unde este incheiat,

-numele,prenumele,calitatea si institutia din care face parte organul constatator,

-datele personale din actul de identitate, CNP, ocupatia si locul de munca al contravenientului,

-descrierea faptei contraventionale, cu indicarea datei,orei si locului in care a fost savarsita,precum si aratarea imprejurarilor ce pot servi la aprecierea gravitatii faptei,

-indicarea actului normativ prin care se stabileste si sanctioneaza contraventia,

-posibilitatea achitarii in 15 zile a jumatate din minimul amenzii,

-termenul de exercitare a caii de atac si organul la care se depune plangerea

Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal,

jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făcând menţiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Capitolul IX

Criterii de performanţă - norme

Art.69. Indicatorii de performanţă şi de evaluare stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea Serviciului specializat pentru gestionar a câinilor fără stăpân şi au în vedere:

a) asigurarea continuităţii din punct de vedere cantitativ si calitativ;

b) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;

c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului si al sanatatii populaţiei;

e) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii.

Art.70. Indicatorii de performanţă pentru Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân se referă la următoarele activitati:

a) contractarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

b) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c) -îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

d) menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;

e) soluţionarea în timp util a reclamatiilor utilizatorilor;

f) prestarea de servicii conexe serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.71. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul trebuie să asigure:

a) gestiunea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân conform prevederilor contractuale;

b) evidenţa clară şi corectă a câinilor ridicaţi;

c) înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

d) înregistrarea reclamatiilor si sesizărilor utilizatorilor si modul de soluţionare a acestora;

Capitolul IX-Dispozitii finale

Art.72-Prezentul Regulament poate fi modificat/completat prin hotarare a Consiliului local in situatia aparitiei altor dispozitii legale.

Art.73-Se aduce la cunostinta publica prin afisare pe site-ul www.primariahuedin.ro.