



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMARUL ORAȘULUI HUEDIN

405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351546, Fax: +40 264 351564
e-mail: asistenta-sociala@primariahuedin.ro
http://www.primariahuedin.ro

DISPOZITIE

Privind acordarea dreptului la stimulentele educative pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate anul școlar 2021-2022.

Primarul orașului Huedin dr. MOROSAN MIRCEA, investit în această funcție prin Încheierea Civilă 797/15.10.2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere prevederile art.2 din Legea 248/2015 privind stimulentele participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, art.14 și art.15 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 248/2015 privind stimulentele participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 15/2016.

Analizând cererile, documentele doveditoare depuse de părinții beneficiarilor și situația centralizatoare privind prezența preșcolărilor la cursuri, înaintată de către Școala.

Ținând cont de prevederile art.129 alin.7, lit.b, art.155 alin.1, lit.d.e, alin.5 lit.c, art.196, alin.1, lit.b din OUG 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV

DISPUN

Art. 1. Se stabilește dreptul la stimulentele educative pentru titularii familiilor conform anexei ce face parte integrată din prezenta dispoziție începând cu anul școlar 2021-2022, pentru un 1 copil începând cu luna Iunie 2022.

Art. 2. Tichetele sociale pentru gradinită vor fi distribuite de către compartimentul de asistență socială și autoritatea tutelară în urma primirii foiei de prezență de la gradinită.

Art. 3. Dispoziția poate fi contestată în termen de 10 zile de la comunicare la Primarul orașului Huedin.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Agenția de Prestații Sociale Cluj și Serviciul de Asistență Socială .

Nr. 90
Data 10.05.2022

PRIMAR,
Dr. MOROSAN MIRCEA



Contrasemnează
Secretar General UAT Huedin
COZEA DAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA ORAȘULUI HUEDIN
405400 Huedin, Str. Marea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
E-mail: secretariat@primariahuedin.ro
http://www.primariahuedin.ro

DISPOZIȚIE

privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea voucherelor de vacanță salariaților din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Huedin, județul Cluj pentru anul 2022

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, validat în această funcție prin Încheierea Civilă nr.797/CC/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Huedin nr.21/10.02.2022 pentru aprobarea bugetului Local de venituri și cheltuieli al Orașului Huedin, județul Cluj pentru anul 2022;
- prevederile art. 1, alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. I, alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- prevederile art. 26, alin. (4) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificări și completările ulterioare;
- prevederile art. 155, alin. (1), lit. d) și alin. (5), lit. e) din O.U.G. nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin (1), lit. b) din O.U.G. nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță salariaților din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Huedin, județul Cluj pentru anul 2022, prevăzut în Anexa, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Se aprobă acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului Orașului Huedin, în limita sumelor prevăzute în buget alocate cu această destinație.

Art. 3. La data emiterii prezentei Compartimentul Achiziții Publice întocmește contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță. Contractul cuprinde atât contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță cât și costul suportului electronic. Contractul se semnează de persoanele autorizate a semna angajamentele legale în instituție și se supune obligatoriu vizei de control financiar preventiv.

Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică sub semnătură persoanelor prevăzute la art. 3 în termen de 5 zile de la emiterea acesteia și poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Primarul oraşului Huedin, prin intermediul Compartimentului Resurse Umane, ,Compartimentului Achiziţii Publice şi Compartimentului Contabilitate vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziţii.

Nr. 92

Data 13.05.2022

Primar
Dr. Moroşan Mircea



Contrasemneaza
Secretar General UAT
Cozea Dan

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dan Cozea', written over the printed name of the General Secretary.

DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului Local Huedin, în ședința extraordinară de îndată
din data de (Vineri) 13.05.2022, ora 10,00.

Primarul Orașului Huedin, Dr. Mircea Moroșan, investit în această funcție prin Sentința Civilă nr. 797/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere prevederile O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, prin care Consiliul Local Huedin se întrunește în ședința ordinară cel puțin o dată pe lună, în ședințe extraordinare ori de câte ori situația o impune, sau „ de îndată,, în vederea adoptării unor hotărâri sau soluționarea oricăror alte probleme care țin de Administrația Publică Locală.

Ședința se va desfășura cu participarea fizică a consilierilor locali, punerea la dispoziție a materialelor înscrise pe proiectul ordinei de zi făcându-se potrivit obțiunii acestora, în format electronic la adresa de e- mail a consilierilor care au avut această obțiune.

Proiectele de hotărâre care fac obiectul prezentei ședințe, sunt inițiate de primarul orașului Huedin.

Comisiile de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri sunt stabilite în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local, respectiv: Comisia pentru activități economico- financiare și agricultură, Comisia pentru cultură, culte, învățământ sănătate, familie, copii, tineret și sport, Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, protecție, mediu și turism, Comisia de administrație publică, juridică, de disciplină, muncă și protecție socială, consilierii putând formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

În temeiul art. 133, alin.2, lit.a, art.134, alin.4, 5 art. 141, alin.6 și art.196, alin.1, lit.a, din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

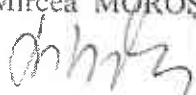
DISPUN

Art.1. Convocarea în ședința extraordinară de îndată a Consiliului Local al orașului Huedin, în Sala de ședințe din cadrul Primăriei orașului Huedin, str. Horea nr. 1, la data de 13.05.2022, ora 10,00.

Art.2. Proiectul ordinei de zi împreună cu materialele înscrise pe proiectul ordinei de zi sunt cuprinse în anexa la prezenta dispoziție.

Nr. 93/12.05.2022

PRIMAR,
Dr. Mircea MOROȘAN



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL UAT,
Dan COZEA



DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului Local Huedin, în ședința ordinară
din data de (Joi) 26.05.2022, ora 10,00.

Primarul Orașului Huedin, Dr. Mircea Moroșan, investit în această funcție prin Sentința Civilă nr. 797/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere prevederile O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, prin care Consiliul Local Huedin se întrunește în ședința ordinară cel puțin o dată pe lună, în ședințe extraordinare ori de câte ori situația o impune, sau „ de îndată,, în vederea adoptării unor hotărâri sau soluționarea oricăror alte probleme care țin de Administrația Publică Locală.

Ședința se va desfășura cu participarea fizică a consilierilor locali, punerea la dispoziție a materialelor înscrise pe proiectul ordinei de zi făcându-se potrivit obținerii acestora, în format electronic la adresa de e- mail a consilierilor care au avut această obțiune.

Proiectele de hotărâre care fac obiectul prezentei ședințe, sunt inițiate de primarul orașului Huedin.

Comisiile de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri sunt stabilite în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local, respectiv: Comisia pentru activități economico- financiare și agricultură, Comisia pentru cultură, culte, învățământ sănătate, familie, copii, tineret și sport, Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, protecție, mediu și turism, Comisia de administrație publică, juridică, de disciplină, muncă și protecție socială, consilierii putând formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

În temeiul art. 133, alin.2, lit.a, art.134, alin.4, 5 art. 141, alin.6 și art.196, alin.1, lit.a, din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

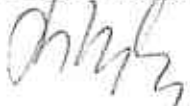
DISPUN

Art.1. Convocarea în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Huedin, în Sala de ședințe din cadrul Primăriei orașului Huedin, str. Horea nr. 1, la data de 26.05.2022, ora 10,00

Art.2. Proiectul ordinei de zi împreună cu materialele înscrise pe proiectul ordinei de zi sunt cuprinse în anexa la prezenta dispoziție.

Nr. 98/18.05.2022

PRIMAR,
Dr. Mircea MOROȘAN



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL UAT,
Dan COZEA

