

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA ORAȘULUI HUEDIN

405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: secretariat@primariahuedin.ro

DISPOZITIE

privind constituirea comisiei pentru organizarea inventarierii patrimoniului instituției publice,
Oraș Huedin

Primarul Orașului Huedin, Dr. Mircea Moroșan ales în această funcție prin Sentința Civilă nr. 430/2016 a Judecătorei Huedin.

Având în vedere referatul nr. 10941/29.12.2022 înaintat de d.na Pandrea Rodica în calitate de director executiv în cadrul Direcției economice al Primăriei orașului Huedin, privind necesitatea inventarierii tuturor valorilor materiale și bănești, a elementelor de activ și pasiv aflate în patrimoniul instituției publice (domeniul public și privat) al UAT Oraș Huedin la data de 31.12.2022.

În temeiul prevederilor art.7, alin.1 din Legea contabilitatii nr. 82/1991, respectiv Ordinul M.F.P nr. 1753/2004, privind instituirea normelor de organizare și efectuare a inventarierii elementelor de activ și pasiv, art. 155, alin. 1, lit. d, alin. 5, lit d și art 196, alin. 1, lit. b, din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

DISPUN

Art.1. In vederea inventarierii tuturor valorilor materiale și bănești, a elementelor de activ și pasiv aflate în patrimoniul instituției - Oraș Huedin la 31.12.2022, se constituie comisia în următoarea componență:

Nr. comisie	Componența comisiei (numele, prenumele, funcția)	Obiectul inventarierii	Locul inventarierii	Numele și prenumele gestionarului	Intervalul de timp
1	Buzas Fekete Maria- președinte comisie	Toate gestiunile	Domeniu public, Domeniu privat, Birouri, servicii, etc.	Gabor Claudiu	30.12.2022 31.01.2023
2	Morar Cristina - membru	Toate gestiunile	Domeniu public, Domeniu privat, Birouri, servicii, etc.	Gabor Claudiu	30.12.2022 31.01.2023
3	Todea Zorica - membru	Toate gestiunile	Domeniu public, Domeniu privat, Birouri, servicii, etc.	Gabor Claudiu	30.12.2022 31.01.2023
4.	Matiș Călin - membru	Toate gestiunile	Domeniu public, Domeniu privat, Birouri, servicii, etc.	Gabor Claudiu	30.12.2022 31.01.2023
5	Mocan Bianca Maria - membru	Toate gestiunile	Domeniu public, Domeniu privat, Birouri, servicii, etc.	Gabor Claudiu	30.12.2022 31.01.2023

Art. 2. In cadrul compartimentului de contabilitate se vor realiza următoarele:

- primirea listelor de inventariere, verificarea calculului, confirmarea soldului scriptic și calcularea diferentelor valorice, pentru fiecare cont contabil, va fi efectuată de d-na Morar Cristina;
- operațiunile de confirmare a creanțelor și obligațiilor și de comunicare a listelor de inventar cu bunurile aparținând terților, vor fi efectuate de d-na Pandrea Rodica;

c) întocmirea situațiilor analitice distincte pentru justificarea soldurilor sintetice, care nu conțin bunuri, va fi executată de d-na Pandrea Rodica

d). Pentru asigurarea condițiilor de inventariere sunt necesare:

- Liste de inventariere, hirtie A4, dosare tip PVC, pixuri.

e). Instruirea se va face pe baza Normelor proprii privind activitatea de inventariere conform Procesului Verbal întocmit ulterior de d-na Pandrea Rodica- director executiv.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează comisia mai sus desemnata.

Nr. 493/29.12.2022

PRIMAR,
Dr. Mircea MOROȘAN



Avizat SECRETAR GENERAL UAT,
Dan COZEA





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA ORAȘ HUEDIN
405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: secretariat@primariahuedin.ro
http://www.primariahuedin.ro

DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de licitație publică deschisă, pentru închirierea prin licitație publică deschisă, a unor spații situate în incinta Policlinicii Huedin, etaj II, corp A, str. P-ta. Victoriei, nr. 6-8, Huedin, jud Cluj, evidențiat pe schița clădirii Policlinicii, Corp A, etaj II, cabinet 7, ap. 37 în suprafața totală 34.78 mp.

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, aleas în această funcție prin sentința civilă nr. 797/2020 a Judecătoria Huedin.

Având în vedere HCL nr. 159 din 29.09.2022 prin care s-a aprobat închirierea prin licitație publică deschisă, a unor spații situate în incinta Policlinicii Huedin, etaj II, corp A, str. P-ta. Victoriei, nr. 6-8, Huedin, jud Cluj, evidențiat pe schița clădirii Policlinicii, Corp A, etaj II, cabinet 7, ap. 37 în suprafața totală 34.78 mp., compuse din:

- o încăpere în suprafața de 16.00 mp. evidențiată pe schița etajului II corp A la cabinet 7, ap.37, încăpere care va fi folosită în exclusivitate cu destinația de cabinet medical.

- spațiu adiacent cabinetului medical în suprafața totală de 18.78 mp., spațiu copus din hol de acces, sala de așteptare, spațiu și depozitarea materialelor de curățenie și acces la grupul social, va fi folosit în comun.

Spațiul se închiriază pentru o perioadă de 1 an.

Ținând seama de referatul nr. 10894/27.12.2022 înaintat de adm.Gabor Claudiu, prin care solicită constituirea comisiei de licitație privind aprobarea închirierii unor spații situate în incinta Policlinicii Huedin, etaj II, corp A, str. P-ta. Victoriei, nr. 6-8, Huedin, jud Cluj, evidențiat pe schița clădirii Policlinicii, Corp A, etaj II, cabinet 7, ap. 37 în suprafața totală 34.78 mp., licitație care va avea loc la data de 24.10.2022, ora 10,00.

În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit. d, alin.5, lit.a, d, e, art. 196 alin.1, lit.b din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN

Art.1. Se aprobă desemnarea comisiei de organizare a licitației publice deschise la data de 30.12.2022, ora 12,00, pentru închirierea prin licitație publică deschisă, a unor spații situate în incinta Policlinicii Huedin, etaj II, corp A, str. P-ta. Victoriei, nr. 6-8, Huedin, jud Cluj, evidențiate pe schița clădirii Policlinicii, Corp A, etaj II, cabinet 7, ap. 37 în suprafața totală 34.78 mp., compuse din:

- o încăpere în suprafața de 16.00 mp. evidențiată pe schița etajului II corp A la cabinet 7, ap.37, încăpere care va fi folosită în exclusivitate cu destinația de cabinet medical.

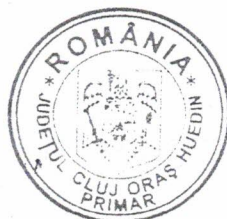
- spațiu adiacent cabinetului medical în suprafața totală de 18.78 mp., spațiu copus din hol de acces, sala de așteptare, spațiu și depozitarea materialelor de curățenie și acces la grupul social, va fi folosit în comun, în următoarea componență:

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| - Gabor Claudiu – administrator | - președinte |
| - Danciu Florin – cons.juridic | - membru |
| - Handraluca Mircea - inspector | - membru |

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează comisia mai sus desemnată.

Nr. 494/29.12.2022

PRIMAR,
Dr. Mircea MOROȘAN



Avizat SECRETAR GENERAL UAT,
Dan COZEA