



**CONSILIUL LOCAL HUEDIN**  
**SPITALUL ORASENESC HUEDIN**

Huedin, str. Spitalului, nr. 42, jud. Cluj, cod: 405400  
Telefon/fax 0264 351815, 0264 354175, cod fiscal: 4485618  
E-mail: secretariat@spitalulhuedin.ro  
Web: www.spitalulhuedin.ro



NR: 11131  
DATA: 03/12/2024  
COD: 1362E  
PRIMARIA HUEDIN

RIS CERTIFICATION  
Persons in Charge  
Certificat no. 0865  
ACCREDITED  
Management Systems  
Certification Body

Nr. 7576 din 02.12.2024

**ANUNT**

**CONSILIUL DE ADMINISTRATIE**  
**ORGANIZEAZA**  
**CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCTIEI DE MANAGER - PERSOANA FIZICA**  
**AL SPITALUL ORASENESC HUEDIN**

In conformitate cu prevederile Ordinului MS nr. 1.520 din 22 decembrie 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiei de manager persoana fizica din spitalele publice din reseaua proprie a Ministerului Sanatatii si Legii 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile ulterioare, potrivit Regulamentului de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiei de manager persoana fizica la Spitalului Orasenesc Huedin aprobat prin Dispozitia Primarului orasului Huedin cu nr. 532/05.11.2024, organizeaza concurs pentru ocuparea functiei de **manager persoană fizică.**

**La concursul** pentru ocuparea functiei de manager persoana fizica se pot inscrie candidatii care îndeplinesc, cumulativ, urmatoarele conditii:

- a) cunosc limba romana, scris si vorbit;
- b) sunt absolventi ai unei institutii de invataman superior medical, economico – financiar sau juridic;
- c) sunt absolventi ai unor cursuri de perfectionare in management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sanatatii si stabilite prin ordin al ministrului sanatatii, ori sunt absolventi ai unui masterat sau doctorat in management sanitar, economic ori administrativ organizat intr-o institutie de invatamant superior acreditata, potrivit legii;

d) au cel puțin 5 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;

e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);

g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Nu pot candida la concursul de ocupare a funcției de manager membrii consiliului de administrație al Spitalului Orasenesc Huedin

Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Orasenesc Huedin, Loc. Huedin, strada Spitalului nr. 42, jud. Cluj, în perioada **03 decembrie 2024 – 30 ianuarie 2025**, în două etape, după cum urmează:

- 1. etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapa eliminatorie;**
- 2. etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management.**

**Calendarul de desfășurare al concursului este următorul:**

**03 decembrie 2024 – publicarea anunțului de concurs**

**17 decembrie 2024 – vizitarea spitalului** de către candidații interesați

- *Persoanele interesate se vor prezenta în data de 17 decembrie 2024 în intervalul orar 9.00 – 12.00, la sediul Spitalului Orasenesc Huedin, Loc. Huedin, strada Spitalului nr. 42 - Secretariat.*

**08 ianuarie 2025 ora 15,00 - data limită de depunere a dosarelor**

- *Candidații pot să depună dosarele de înscriere în fiecare zi lucrătoare din intervalul cuprins între data publicării anunțului de concurs și data limită de depunere a dosarelor, în intervalul orar 10 – 15 la secretariatul unității*

**14 ianuarie 2025 ora 10,00 – verificarea și afișarea rezultatelor selecției dosarelor**

- *Rezultatele cu mențiunea ADMIS sau RESPINS se vor afișa pe site-ul spitalului [www.spitalulhuedin.ro](http://www.spitalulhuedin.ro) la secțiunea Concurs Manager, la sediul unității – avizier și pe pagina de internet a Primăriei Orasului Huedin.*
- *Concursul este continuat numai de candidații declarați "admis", după soluționarea contestațiilor.*

**15 ianuarie 2025 până la ora 10,00 – depunere eventuale contestații**

- *Eventualele contestații se depun exclusiv în format letric la secretariatul unității*

**17 ianuarie 2025 până la ora 10,00 – afișarea rezultatului eventualelor contestații**

- *Rezultatele se vor afisa pe site-ul spitalului [www.spitalulhuedin.ro](http://www.spitalulhuedin.ro) la sectiunea Concurs Manager si la sediul unitatii – avizier.*

**18 ianuarie 2025 ora 10,00 – afisarea proiectelor de management ale concurentilor declarati**

*admisi pe site-ul spitalului [www.spitalulhuedin.ro](http://www.spitalulhuedin.ro) la sectiunea Concurs Manager,*

**23 ianuarie 2025 ora 10,00 – sustinerea proiectului de management la sediul unitatii**

**24 ianuarie 2025 pana la ora 10,00 – afisarea rezultatelor concursului pe site-ul spitalului [www.spitalulhuedin.ro](http://www.spitalulhuedin.ro) la sectiunea Concurs Manager, la sediul unitatii – avizier si pagina de internet a Primariei Orasului Huedin.**

**27 ianuarie 2025 - ora 10.00 – depunerea eventualelor contestatii**

*Eventualele contestatii se depun exclusiv in format letric la secretariatul unitatii*

**29 ianuarie 2025 pana la ora 10.00 – solutionarea contestatiilor si afisarea rezultatelor eventualelor contestatii, se vor ridica de catre candidati de la Serviciul Resurse Umane al Spitalului Orasenesc Huedin, Huedin, strada Spitalului nr. 42, Jud. Cluj fiind comunicate personal candidatilor si se vor afisa pe site-ul spitalului [www.spitalulhuedin.ro](http://www.spitalulhuedin.ro) la sectiunea Concurs Manager si la sediul unitatii - avizier.**

**30 ianuarie 2025 ora 10,00 - Rezultatele finale se vor afisa pe site-ul spitalului [www.spitalulhuedin.ro](http://www.spitalulhuedin.ro) la sectiunea Concurs Manager, la sediul unitatii – avizier si pagina de internet a Primariei Orasului Huedin.**

**Dosarul de inscriere** trebuie sa contina in principal urmatoarele documente:

- a) cererea de inscriere la concurs in care candidatul mentioneaza functia pentru care doreste sa candideze;
- b) copia certificata pentru conformitate a actului de identitate, aflat in termen de valabilitate;
- c) copia certificata pentru conformitate a diplomei de licenta sau echivalente;
- d) copia certificata pentru conformitate a documentelor care atesta absolvirea cursurilor de perfectionare in management sau management sanitar prevazute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat in management sanitar, economic sau administrativ, organizat intr-o institutie de invatamant superior acreditata, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverinta care atesta vechimea in posturi cu studii universitare de lunga durata sau copie certificata pentru conformitate a carnetului de munca;
- g) cazierul judiciar sau declaratia candidatului prin care acesta isi exprima consimtamantul pentru obtinerea extrasului de pe cazierul judiciar de catre comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

h) adeverinta din care rezulta ca este apt medical, fizic si neuropsihic;

i) declaratia pe propria raspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;

j) copie certificata pentru conformitate a actelor (certificat de casatorie etc.) prin care candidatul si-a schimbat numele, dupa caz;

k) proiectul de management realizat de candidat;

*Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din urmatoarea lista de 5 teme, care va fi adaptata la problemele spitalului care organizeaza concursul:*

a) *planificarea si organizarea serviciilor de sanatate la nivelul spitalului;*

b) *siguranta si satisfactia pacientului;*

c) *managementul calitatii serviciilor medicale;*

d) *managementul resurselor umane;*

e) *performanta clinica si financiara a activitatilor spitalului.*

*Proiectul se realizeaza individual de catre candidat si se dezvolta într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, marimea 12, spatiere la un rand.*

l) declaratie pe propria raspundere a candidatului ca proiectul de management este conceput si realizat integral de catre candidat;

m) declaratie pe propria raspundere ca in ultimii 3 ani nu a fost constatata de catre institutia competenta existenta conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;

n) declaratie pe propria raspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de inscriere

Sustinerea publica a proiectului de management de catre candidati va avea loc la data de 23 ianuarie 2025 ora 10,00 la sediul Spitalului Orasenesc Huedin, Huedin strada Spitalului nr. 42.

La cererea candidatilor, spitalul pune la dispozitia acestora, în maximum 3 zile de la data solicitarii, copii ale bugetului de venituri si cheltuieli aprobat, structura organizatorica aprobata si structura de personal a unitatii sanitare, aflate in vigoare la data solicitarii, precum si orice alte documente sau informatii necesare in vederea intocmirii proiectului de management, cu exceptia acelor informatii sau documente care nu pot face obiectul divulgarii in temeiul legal. Solicitarile candidatilor se transmit pe adresa de mail [secretariat@spitalulhuedin.ro](mailto:secretariat@spitalulhuedin.ro)

La sustinerea proiectului de management poate participa mass-media, precum si orice persoana care si-a manifestat intentia de a participa prin transmiterea unui e-mail la adresa [secretariat@spitalulhuedin.ro](mailto:secretariat@spitalulhuedin.ro) pana cel tarziu la data de 21.01.2025 ora 10,00, cu precizarea

numelui si prenumelui persoanei interesate, iar intentia de participare a fost confirmata de comisia de concurs cu cel putin 24 de ore inainte de data sustinerii publice a proiectului de management. Confirmarea de participare se va efectua in ordinea cronologica a solicitarilor, in termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitarii de participare. Participarea va fi permisa pe baza actului de identitate.

In cadrul sustinerii proiectului de management, candidatul va prezenta, mai intai, pe durata de maximum 20 de minute, proiectul de management intocmit si apoi va raspunde intrebarilor din partea membrilor comisiei de concurs si intrebarilor transmise din partea persoanelor participante.

Vor fi alocate maximum 60 de minute pentru raspunsul la intrebari pentru fiecare candidat. Aceasta durata poate fi suplimentata de presedintele comisiei de concurs in cazul in care sunt necesare intrebari sau lamuriri suplimentare din partea candidatilor, cu respectarea principiului tratamentului egal si nediscriminatoriu al candidatilor, dar nu mai mult de 15 minute. In masura in care exista, 3 dintre intrebari provin din partea oricarei persoane, cu respectarea prevederilor legale, iar restul intrebarilor din partea membrilor comisiei de concurs

Comisia de concurs va putea adresa intrebari din bibliografia publicata impreuna cu anuntul de concurs continand legislatie specifica activitatii spitalului public si lucrari de specialitate in domeniul managementului sau managementului sanitar. Candidatii au dreptul sa detina asupra lor sursele bibliografice si sa le consulte in vederea fundamentarii raspunsurilor la intrebari.

Orice persoana poate propune intrebari pentru candidati, mentionand candidatul caruia ii este adresata intrebarea, cu conditia ca aceste intrebari sa aiba legatură cu proiectul de management si sa fie adresate prin e-mail, la adresa [secretariat@spitalulhuedin.ro](mailto:secretariat@spitalulhuedin.ro) cu cel putin 24 de ore inainte de data prevazuta pentru sustinerea publica a proiectului de management respectiv pana la data de 22.01.2025 ora 10,00. Nu pot fi adresate direct intrebari de catre persoanele aflate in sala unde se desfasoara proba de concurs, cu exceptia membrilor comisiei de concurs. In cazul in care exista mai mult de 3 intrebari din partea persoanelor interesate pentru acelasi candidat, cele trei intrebari vor fi trase la sorti dintre intrebarile transmise prin e-mail.

Nu se adreseaza candidatului intrebari referitoare la opiniile sale politice, activitatea sindicala, religie, etnie, sex, stare materiala si origine sociala.

Punctajul maxim aferent probei de sustinere publica si de evaluare a proiectului de management este de 10 puncte, corespunzator notei 10,00.

In urma sustinerii proiectului de management, membrii comisiei de concurs stabilesc nota finala ca media aritmetica intre nota acordata pentru evaluarea proiectului de management si nota privind evaluarea abilitatilor manageriale ale candidatului.

Nota finala este media aritmetica a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

Nota finala minima de promovare a concursului este 7,00.

Dupa finalizarea etapelor de concurs se intocmeste, in ordine descrescatoare, clasificarea candidatilor care au promovat concursul.

Se declara admis candidatul care s-a clasat pe primul loc in urma sustinerii concursului pentru ocuparea functiei de manager al spitalului public pentru care a concurat.

La medii egale, departajarea candidatilor se face dupa nota acordata pentru evaluarea proiectului de management, iar la mentinerea egalitatii, dupa experienta manageriala, asa cum rezulta din curriculum vitae.

Rezultatele in urma desfasurarii probei referitoare la sustinerea publica si evaluarea proiectului de management se afiseaza la sediul Spitalului Orasenesc Huedin, loc. Huedin strada Spitalului nr. 42 si se publica concomitent pe pagina de internet a spitalului [www.spitalulhuedin.ro](http://www.spitalulhuedin.ro) la sectiunea Concurs manager si a Primariei Orasului Huedin, in termen de 24 de ore de la finalizarea probei.

Candidatii au dreptul sa conteste rezultatele in termen de 24 de ore de la data publicarii rezultatelor.

Contestatiile se solutioneaza de comisia de solutionare a contestatiilor in termen de 48 de ore de la data expirarii termenului de depunere a acestora.

Rezultatele finale ale concursului se afiseaza la sediul unitatii, se publica concomitent pe pagina de internet a spitalului [www.spitalulhuedin.ro](http://www.spitalulhuedin.ro) si a Primariei Orasului Huedin, dupa finalizarea perioadei de contestatii sau, dupa caz, dupa solutionarea contestatiilor.

**Presedintele Consiliului de Administratie  
al Spitalului Orasenesc Huedin**

**Dr. Chindris Vasile**





**CONSILIUL LOCAL HUEDIN**  
**SPITALUL ORĂŞENESC HUEDIN**

Huedin, str. Spitalului, nr. 42, jud. Cluj, cod: 405400  
Telefon/fax 0264 351815, 0264 354175, cod fiscal: 4485618  
E-mail : secretariat@spitalulhuedin.ro  
Web: www.spitalulhuedin.ro



## BIBLIOGRAFIA

### Pentru concursul de ocupare a funcţiei de manager al Spitalului Orăşenesc Huedin

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, Titlul VII; IX, cu modificările şi completările ulterioare
2. Legea nr. 185/2017 – privind asigurarea calitatii în sistemul de sănătate
3. Ord. M.S.nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli al spitalului public;
4. Legea 82/1991 – legea contabilităţii, republicată
5. Legea 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare
6. Hotărârea 395/2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare
7. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicat;
8. Ord. M.S. nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuţiilor comitetului director din cadrul spitalului public
9. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările şi completările ulterioare
10. Ordin nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările şi completările ulterioare
11. Ordin nr. 739/133/2024 privind modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, aprobate prin Ordinul ministrului sănătăţii şi al preşedintelui Casei Naţionale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023
12. ORDIN nr. 1.312/250/2020 privind organizarea şi funcţionarea structurii de management al calităţii serviciilor de sănătate în cadrul unităţilor sanitare cu paturi şi serviciilor de ambulanţă, în procesul de implementare a sistemului de management al calităţii serviciilor de sănătate şi siguranţei pacientului

Preşedintele Consiliului de Administraţie  
al Spitalului Orăşenesc Huedin,  
Dr. Chindriş Vasile



