



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI HUEDIN**  
405400 Huedin, Str. Horea Nr.1  
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564  
e-mail: resurseumane@primariahuedin.ro

Nr.6354/24.07.2025

## ANUNȚ DE ORGANIZARE EXAMEN DE PROMOVARE

Având în vedere:

- Prevederile H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii-cadru nr. 153 din 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Primăria Orașului Huedin cu sediul în Huedin str. Horea nr.1 jud. Cluj, **organizează în data de 20 august 2025, ora 11.00 în conformitate cu prevederile art. 68, alin. (1), art. 69, alin. (1), (2) și (4) și art. 71 alin. (1) din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, examenul de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare, pentru personalul încadrat în funcția de asistent medical generalist debutant cu școală postliceală (PL), după cum urmează:**

- **1 post-din funcția de asistent medical generalist debutant cu școală postliceală (PL) în funcția de asistent medical generalist cu școală postliceală (PL) din cadrul Cabinetului medical școlar Huedin**

### I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMENUL DE PROMOVARE

Pentru a participa la examenul de promovare, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă o vechime de minimum **6 luni în gradul profesional de debutant;**
- b) să fi obținut calificativul "**corespunzător**" la evaluarea privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, conform Anexei nr. 7 la H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

### II. DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE DIN FUNCȚIA DE ASISTENT MEDICAL DEBUTANT

Examenul de promovare organizat la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat pe funcția de debutant constă în **susținerea unui interviu**, care va avea loc în **data de 20.08.2025**, începând cu **ora 11:00 la sediul Primăriei Orașului Huedin, strada Horea, nr.1, jud.Cluj,Sala de ședință a Primăriei orașului Huedin** și care se desfășoară în baza raportului de evaluare întocmit atât de îndrumătorul salariatului

debutant, conform Anexei nr. 7 din H.G. nr. 1336/2022, cât și în baza raportului de evaluare întocmit de către salariatul debutant, conform Anexei nr. 8 din H.G. nr. 1336/2022.

Șeful ierarhic al salariatului încadrat pe funcția de debutant întocmește Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, conform **Anexei nr. 7** la H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, **ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de către comisia de examinare.**

Criteriile de evaluare pentru salariații debutanți în vederea promovării în grad/treaptă profesională se notează cu un punctaj de la 1 la 5, iar punctajul final se determină prin calculul mediei aritmetice a punctajelor acordate pentru fiecare criteriu de evaluare.

Calificativul de evaluare se face pe baza punctajului final, după cum urmează:

- Între 1,00 și 2,50 – “necorespunzător”
- Între 2,51 și 5 – “corespunzător”.

Interviul este notat de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de maximum 100 de puncte. Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte. Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul individual de notare.

Salariatul debutant nemulțumit de rezultatul obținut poate depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

**Nepromovarea examenului organizat pentru trecerea în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară gradului/treptei de debutant atrage încetarea de drept a contractului individual de muncă al salariatului,** conform art. 89 din H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

### **III. DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMENUL DE PROMOVARE TREBUIE SĂ CONȚINĂ URMĂTOARELE DOCUMENTE:**

1. Cerere de înscriere ( de la Compartimentul Resurse Umane și Relații cu Publicul) **aceasta se va înregistra la Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei orașului Huedin**
2. Copia actului de identitate;
3. Raportul salariatului debutant, conform modelului din Anexa nr. 8 la H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare (**se întocmeste de către salariat**);
4. Adeverință eliberată de către Compartimentul Resurse Umane și Relații cu Publicul din care să reiasă vechimea în specialitatea postului pentru gradul sau treapta profesională din care se promovează;

**Copiile de pe actele menționate vor fi prezentate și în mod original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

**Dosarele de înscriere se vor depune în volum complet până la data 06.08.2025, ora 16:00, la Primăria orașului Huedin, str.Horea, nr. 1, jud. Cluj, Compartimentul Resurse Umane și Relații cu Publicul.**

Informații suplimentare se pot obține zilnic de la sediul Primăriei Orașului Huedin din cadrul Compartimentului Resurse Umane și Relații cu Publicul, telefon: 0264-351548 fax:0264-351564 e-mail. resurseumane@primariahuedin.ro, persoana de contact Potra Mihaela;

#### **IV. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA**

1. ORDIN nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolărilor, preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos
  - ANEXA Nr. 2 la metodologie
  - Atribuțiile asistentului medical din creșe, grădinițe și școli/licee

2. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

- ANEXA Nr. 3

METODOLOGIA de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice

- ANEXA Nr. 4

#### **PRECAUȚIUNILE STANDARD**

Măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale

3. ORDIN nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
  - Clasificarea deșeurilor medicale
  - Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale;
- 4 și 5. ORDIN Nr. 1.761 din 3 septembrie 2021 și Ordin MS 854 din 21 martie 2022
  - Anexa Nr. 3 Procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc
6. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 144 din 28 octombrie 2008 modificată și

completată cu Legea nr. 278/2015 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;

• Notiuni privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti Moașelor și Asistenților Medicali din România;

7. Codul de etica si deontologie al asistentului medical generalist, al moasei si al asistentului medical din romania emitent: Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania Publicat in Monitorul Oficial nr. 560 din 12 august 2009.

**NOTĂ: Se vor avea în vedere actele normative în vigoare la data publicării prezentului anunț!**

## **V. CALENDAR DE DESFĂȘURARE EXAMEN DE PROMOVARE**

-**30.07.2025**-Publicare anunț pe site-ul oficial al Primăriei orașului Huedin [www.primariahuedin.ro](http://www.primariahuedin.ro) (10 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru examenul de promovare)

-**31.07.2025-06.08.2025** (5 zile lucrătoare)-Perioadă de depunere dosare de participare la examenul de promovare;

-**07.08.2025-08.08.2025**- Selecție dosare de participare la examenul de promovare;

-**08.08.2025, ora 16:00**-Afișare rezultate privind selecția dosarelor de participare la examenul de promovare;

-**11.08.2025**, până la ora 16:00-Depunere contestații la rezultatul privind selecția dosarelor de participare la examenul de promovare;

-**12.08.2025**-Afișare rezultate după contestațiile privind selecția dosarelor de participare la examenul de promovare;

-**20.08.2025**-Data organizare interviu-examen de promovare;

-**20.08.2025**-Afișare rezultate;

-**21.08.2025, ora 16:00**-Depunere contestații privind rezultatul examenului de promovare;

-**22.08.2025**-Afișare rezultate finale, după expirarea perioadei de depunere a contestațiilor;

**PRIMAR**

Dr. Mircea MOROȘAN

**SECRETAR GENERAL UAT**

Dan COZEA

**Intocmit**

Jr.Potra Mihaela -Anca